

ÅRSRAPPORT 2025



danmarks
tekniske
museum

Danish Museum of
Science & Technology

INDHOLD

Forord	3
Forberedelser til nyt magasin	4
Fokus på børn og unge	6
Fælles oplevelser på tværs af generationer	18
Det danske rumeventyr: museet som værksted i praksis	20
Strategi 2026-29	21
Nye perspektiver og muligheder	22
Ekstern formidling	24
Det nye danmarks tekniske museum	29
Organisationen	34
Bestyrelsen	35
Tak for støtten	36
Begivenheder efter årsskiftet	38
Økonomi	39
Oplysninger om museet	40
Ledelsespåtegning	41
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	42
Årsregnskab	47



FORORD

Danmarks Tekniske Museum kommer ud af 2025 med en sund økonomi og har samtidig styrket organisation og bestyrelse med kompetente kræfter. Desuden har vi etableret nye udviklingsprojekter, der styrker museets samlingsarbejde, forskning og formidling. Dermed står museet på et solidt økonomisk og fagligt fundament i udviklingen frem mod det nye museum i Svanemølleværket.

I 2025 har vi igangsat flere store projekter, som gør, at vi i de kommende år kan skabe nye tilbud til museets gæster og samtidig bruge det som afsæt for arbejdet med nyt museum. Den store interesse og tillid, vi har mødt fra fonde og samarbejdspartnere, har været afgørende for denne udvikling.

Sidst på året formulerede museet en treårig strategi for 2026–2029 med ét samlet greb: Museet som værksted. I perioden frem mod indflytningen i Svanemølleværket arbejder vi bevidst med det nuværende museum som en aktiv udviklingsplatform. Vi afprøver nye formater, partnerskaber og arbejdsformer, hvor indsamling, forskning og formidling udvikles parallelt.

Museet som værksted er en metode, men også en tilgang til vores gæster. Vi tester i praksis, justerer undervejs og bygger det nye museum på dokumenteret erfaring frem for antagelser. Og vi skaber rum for, at museets gæster selv kan afprøve teknologier, udvikle ideer og diskutere teknologiens muligheder og udfordringer.

2025 markerer et vendepunkt. Vi har styrket museets økonomi, skærpet den strategiske retning og lagt et fundament for det mest ambitiøse projekt i museets historie. Danmarks Tekniske Museum står midt i en transformation. Ikke som en pause mellem to tilstande – men som en aktiv bevægelse fremad.



FORBEREDELSE TIL NYT MAGASIN

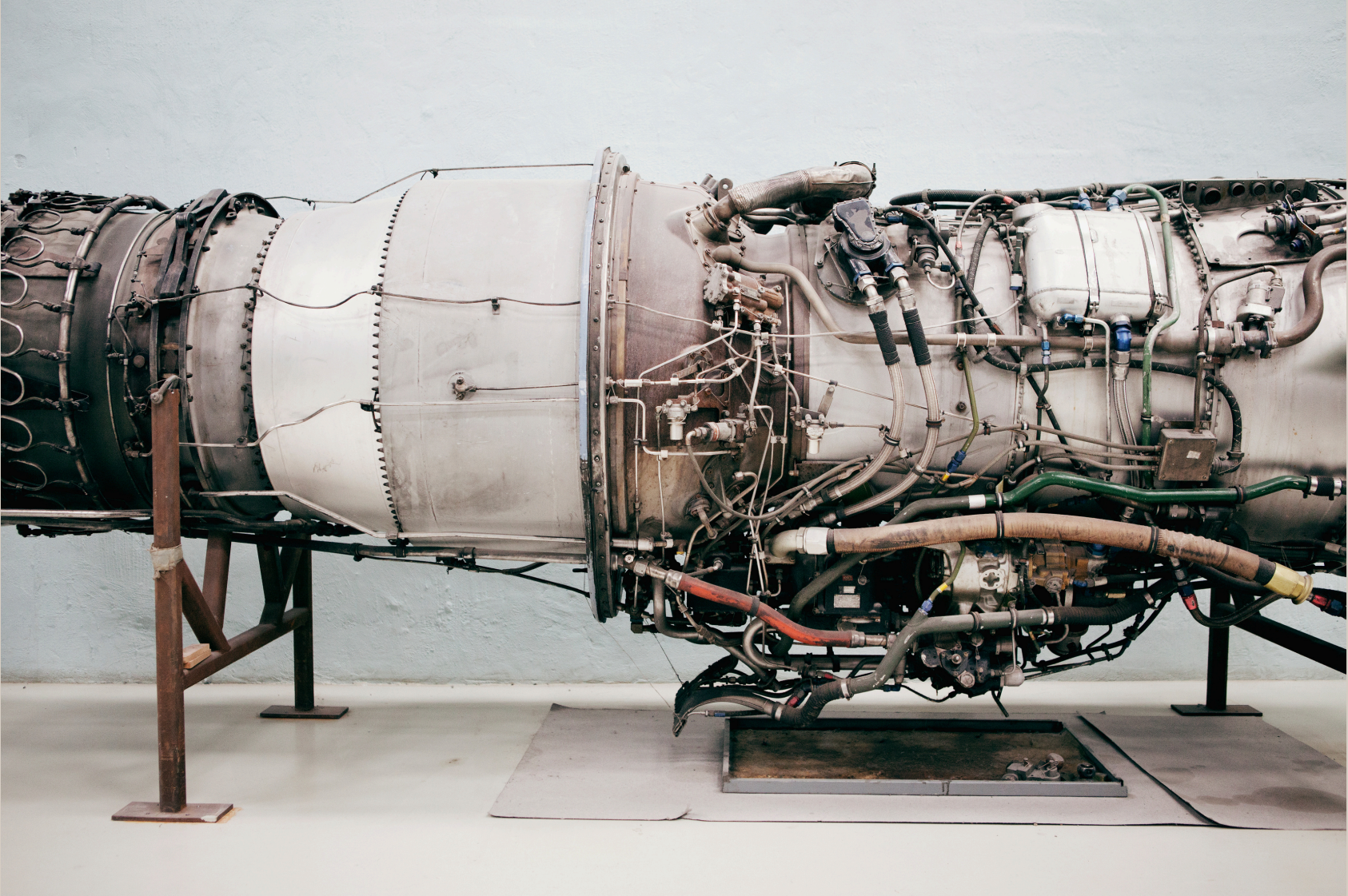
Danmarks Tekniske Museum har en samling på ca. 30.000 genstande, som fortæller om den omfattende teknologiske udvikling, der har præget både industri, videnskab og hverdagslivet i Danmark de seneste 200 år. Fra dampmaskiner, fly og biler til computere, mobiltelefoner og satellitter afspejler samlingen de grundlæggende forandringer, der har påvirket både danskerne, vores samfund og den kulturelle udvikling. Danmarks Tekniske Museums samling er derfor en central del af den danske kulturarv.

Samtidig med planerne for et nyt museum, arbejder vi også på at give vores samling de bedst mulige bevaringsforhold i et nyt magasin. Dette er i sig selv et meget omfattende projekt, da et moderne magasin ikke blot handler om at skabe plads til opbevaring af genstande, men også om at skabe stabile klimaforhold for genstandene med bæredygtige løsninger. Og i takt med den stigende internationale uro, vi oplever i disse år, er beredskab og sikkerhed også i endnu højere grad blevet et fokus for nye magasinbyggerier. I tråd med museets strategiske tilgang til partnerskaber, har vi vurderet, at et så omfattende projekt bedst kan løses i partnerskab med andre. Derfor indgår museet et samarbejde med en række andre museer i København og Nordsjælland om at udvikle et nyt fællesmagasin. Lykkes projektet, forventes et nyt magasin at stå klar til indflytning omkring 2030.

Forud for indflytning i nyt magasin, venter et omfattende arbejde med at rense, pakke og klargøre samlingen. Med støtte fra Ellehammerfonden har museet igangsat et forprojekt, der skal kortlægge procedurer og ressourcebehov for hele denne proces. Det er målet at opskalere denne indsats gennem yderligere fondsansøgninger.

Sideløbende fortsætter arbejdet med betydningsvurdering. Gennem en målrettet indsats over de seneste år, har museet placeret sig som et af de førende museer herhjemme i arbejdet med at inddrage ekstern viden i vurderingen af museets samlinger, og vi deler aktivt erfaringer med andre museer gennem kurser og conferencebidrag.





FOKUS PÅ **BØRN OG UNGE**

Museet har stort fokus på børn og unge. Vi ønsker at inspirere flere børn og unge – at vække deres interesse for STEM – og give dem mod til at forstå, udfordre og anvende den teknologi, der præger deres liv.

Gennem flere initiativer rækker vi ud til børn og unge, i både skole- og fritidsregi, i indskolingen og frem til ungdomsuddannelserne.



BARNETS MØDE MED MUSEET

EXPLORE, BUILD, PLAY II

I 2025 begyndte vi et ambitiøst projekt med støtte fra LEGO Fonden, der bl.a. skal styrke barnets møde med museet, så de føler sig trygge i at gå på opdagelse i historien og teknologien.

Med Explore, Build, Play II bygger vi videre på erfaringerne fra Explore, Build, Play I, hvor vi, bl.a. undersøgte, hvordan leg på en meningsfuld og engagerende måde kan være en indgang til teknologiens verden. Projektet resulterede i nye undervisningsforløb, familierettede aktiviteter samt et nyt læringsrum, Spektakel, som alt sammen understøtter en legende tilgang til teknologiforståelse.

I alt deltog 1250 børn i henholdsvis undervisnings- og fritidstilbud og evalueringen viste, at aktiviteterne skabte engagement, fordybelse og frihed, også for de børn, der ikke trives i et klasselokale. Derudover pegede evalueringen på, at museet har potentiale til at blive et samlingspunkt for leg og teknologi i Danmark, og dét har vi fortsat arbejdet videre med.

Med Explore, Build, Play II skal museet over de kommende to år udvikle en bæredygtig model for at arbejde legende med teknologiforståelse i en museums kontekst, for alle børn i alderen 6-15 år – både i skole- og fritidsregi.

Projektets mål:

- Guidelines for, hvordan museet kan møde børn på en legende måde med fokus på teknologiforståelse
- Udvikling og afprøvning af nye læringsforløb og oplevelser – både faciliterede og selvfaciliterede
- Udvikling af designprincipper og forløbsmodeller, der kan bruges af formidlere og undervisere
- Udarbejdelse af en bæredygtig forretningsmodel for museets læringsenhed

Arbejdet i projektet skal både resultere i nye tilbud på museet i Helsingør, men samtidig pege frem mod de oplevelser og formidlingsgreb, vi vil kunne tilbyde, når det nye museum åbner i Svanemølleværket om 6-7 år.



TEKNOLOGIFORSTÅELSE I PRAKSIS

DM I PAPIRFLY

DM i Papirfly nåede i 2025 nye højder med et særligt fokus på børn og unge.

Vi udvidede mesterskaberne med to dage dedikeret til skoleelever på mellemtrinnet og i udskoling. I alt deltog 500 elever, som både foldede fly og deltog i aktiviteter, med det formål at vække interesse for teknologi og naturvidenskab.

Når børn (og voksne) folder papirfly, kaster, justerer og folder igen, arbejder de intuitivt med aerodynamik, designteori og fysiske principper. Det er teknologiforståelse i praksis og et eksempel på, når vi lykkes med at gøre teknologi tilgængeligt for så mange som muligt.

Mesterskaberne fandt sted i Kristi Himmelfartsferien og tiltrak i løbet af hele ugen 1400 gæster, hvor der i weekenden særligt strømmede børnefamilier og bedsteforældre til. Med udvidelsen af DM i Papirfly i 2025 har vi taget næste skridt mod at gøre eventet til et centralt afsæt for teknologiforståelse og STEM-formidling for børn og unge.

DM i Papirfly 2025 blev støttet af Thomas B. Thriges Fond.



"Den mest inkluderende, motiverende, spændende undervisning med mulighed for iterative designprocesser er 'byg en bro', 'skyd med katapult' (...). Er I klar over hvor meget man lærer om luftmodstand, friktion, balance, hastighed, energi i de processer? Mere af det her. Jeg er sikker på, de kommer til at huske læringen senere i livet"

Gæst til DM i Papirfly

TEKNOLOGIFORSTÅELSE I PRAKSIS

OPFINDERFESTIVAL – SAMLINGSPUNKT FOR FREMTIDENS OPFINDERE

For første gang nogensinde afholdt museet Opfinderfestival i 2025. En ny tradition, som især har fokus på HTX-studerende samt børn i alderen 10-17 år.

Om fredagen var omkring 500 HTX-elever samlet. De havde mulighed for at vælge egne retninger og bevæge sig frit mellem aktiviteter – en fleksibilitet, der gav eleverne øget ejerskab over læringen og som gjorde det muligt at fordybe sig i lige præcis det, der fangede deres interesse.

Indholdet var i høj grad koblet til elevernes hverdag og pensum. Oplæg og aktiviteter ramte særligt plet for elever på teknologi- og innovationslinjerne, men favnede også bredere fagområder.

Evalueringen viser, at festivalen har ramt et reelt behov: For fagligt fællesskab og inspiration blandt HTX-elever – og for skabende, involverende læringsoplevelser for børn og unge. Et sted, hvor det er muligt at møde store forbilleder og selv blive inspireret, anerkendt i sin begejstring for teknologi og få mulighed for at udfolde sine ideer.

Over to dage samledes mere end 800 deltagere på museet, hvor en bred vifte af samarbejdspartnere optrådte som rollemodeller for både børn og unge – via oplæg, stande og workshops.



**“Det, der motiverer mig ved
Opfinderfestivalen er, at det er en dag
helt særligt kun for HTX. For HTX er en af
de bedste uddannelser, men den bliver
altid overset. Vores elever har brug for at
møde andre, der er ligesom dem, som de
gør her i dag”**

Thomas Kryger Andersen
Rektor på HTX Hillerød Tekniske Gymnasium.

OPFINDERFESTIVAL – SAMLINGSPUNKT FOR FREMTIDENS OPFINDERE

Om lørdagen åbnede festivalen for offentligheden, og her deltog børn, unge og familier i robotbyggeri, VR-eksperimenter og kreative opfinderværksteder.

Festivalen er et vigtigt skridt i retning mod Danmarks Tekniske Museum som et centralt samlingspunkt for fremtidens opfindere. Den er et eksempel på, hvad der sker, når museet sættes i spil med dets omgivelser, som et sted for teknologisk dannelse, hvor teknologien opleves, diskuteres og anvendes.

Festivalen blev støttet af Otto Mønstedts Fond, William Demant Fonden, Otto Bruuns Fond, T&W Medical og Knud Højgaards Fond.



*”Det er fedt med det interaktive.
At man kan prøve noget. Både
for mig som voksen, men
selvfølgelig også meget for
ungerne”*

Far til barn på Opfinderfestivalen

TAK TIL ALLE, DER DELTOG I OPFINDERFESTIVAL 2025

HTX, Køge og Hillerød	Teknologisk Institut, Opfinderrådgivningen
Aalborg Universitet	Industriens Uddannelser
Københavns Universitet	Astra/Unge Forskere
Copenhagen Institute for Future Studies	Captain Credible, The Oslo School of Architecture and Design
Danmarks Tekniske Universitet	A Circular Design Studio
Aquaporin A/S	GomSpace
SAGA Space Architects	SKJOLDET (Årets Startup på DTU)
Dubex A/S	Skramloteket

SPEKTAKEL

MUSEETS NYE LÆRINGSRUM

I 2025 har vi haft et skærpet fokus på publikumsoplevelsen. Ikke kun på indholdet, men på de rammer, der gør det muligt at opleve, undersøge og engagere sig i teknologien.

Et centralt skridt var åbningen af Spektakel – museets nye læringsrum. Spektakel er udviklet med støtte fra LEGO Fonden som en del af projektet Explore, Build, Play og blev indviet den 23. marts i forbindelse med projektets afsluttende konference om legens rolle i kulturinstitutioner.

Med Spektakel har museet fået et rum, hvor børn og unge, gæster og elever, kan gå undersøgende til teknologien. Her er der plads til at eksperimentere, bygge, fejle og prøve igen. Det er tydeligt, at rummet skaber en anden form for engagement – både hos børn og de voksne, de følges med.

Den tilgang rækker også ud over de klassiske målgrupper. Da 70 medarbejdere fra virksomheden Foss besøgte museet i forbindelse med teambuilding, dannede Spektakel rammen om besøget.



UDFORSKNING MED ALLE SANSER - I ALLE ALDRE

For børn begynder teknologiforståelse ikke med teori, men med krop, nysgerrighed og konkrete erfaringer. Når teknologi bliver sanselig og håndgribelig, bliver den også forståelig og meningsfuld.

I forbindelse med Naturvidenskabsfestivalen – et landsdækkende initiativ fra Astra, det nationale naturfagscenter – udviklede museet et forløb målrettet mellemtrinnet om tilgængelighed i fremtidens by. 7 klasser og 225 elever arbejdede med, hvordan teknologiske løsninger kan skabe deltagelse og lige muligheder.

Eleverne oplevede på egen krop de udfordringer, som fx synsbesvær eller nedsat mobilitet kan give – og omsatte derefter erfaringerne til konkrete løsningsforslag. Resultatet var alt fra legepladser med regnbuetårne og robotrutsjebaner til nye typer fællesrum, hvor alle børn kunne være med. Gennem leg, refleksion og skabende processer blev teknologiforståelse koblet direkte til menneskers liv og muligheder.

Samme tilgang præger museets aktiviteter for de yngste gæster i hverdagen. I Lille Lyn bevæger børn og familier sig undersøgende gennem museet og går på opdagelse i, hvordan teknologier virker – med afsæt i samlingen. I Makerspace og Spektakel bygger børn med simple materialer, afprøver idéer og justerer undervejs. Og i museets vindtunneler kan de eksperimentere med flyvning og aerodynamik ved selv at designe og teste.

Fælles for indsatserne er, at teknologien ikke præsenteres som færdig viden, men som noget, der kan undersøges, påvirkes og formes. Det er her, den tidlige teknologiske dannelse tager form – i mødet mellem sanser, skaberkraft og refleksion.



FÆLLES OPLEVELSER PÅ TVÆRS AF GENERATIONER

Når museet åbner dørene for fællesskaber, bliver det tydeligt, hvad vores genstande og fortællinger kan.

Da mere end 100 pensionister fra Herlev Kommune besøgte museet, opstod en særlig stemning. Mange genkendte teknologier fra deres eget arbejdsliv – og delte minder, erfaringer og historier med hinanden.

For mange af vores gæster er mødet med museet også et møde med deres egen historie. Den samme tilknytning findes hos museets mere end 80 frivillige, som hver dag bidrager til at gøre oplevelsen levende. De bygger replikaer, reparerer udstillinger og deler ud af deres viden og erfaring – altid i øjenhøjde med både børn og voksne.

Det er i de møder, museet bliver et fælles rum: et sted, hvor teknologi ikke kun formidles, men deles, huskes og bringes videre.



Addo Signi identifikationsnummer: 02aeb994fca4d2-47f5-8039-d3bb61194ae1

**”Vores pensionister får både
indblik i den historiske
teknologiske udvikling, der er en
gensynsglæde med mange af de
historiske genstande, og så er
det en kæmpe gevinst for både
fællesskabet og livsglæden.”**

Marco Damgaard
Borgmester i Herlev Kommune

DET DANSKE RUMEVENTYR

MUSEET SOM VÆRKSTED I PRAKSIS

Med en bevilling på 7 mio. kr. fra Aage og Johanne Louis-Hansens Fond tager Danmarks Tekniske Museum et markant skridt i arbejdet med at sikre Danmarks rumteknologiske kulturarv. Projektet Det Danske Rumeventyr er samtidig et tydeligt eksempel på museet som værksted – den strategiske ramme, der kendetegner vores udviklingsfase frem mod det nye museum.

Projektet startede op i slutningen af året og skal over en toårig periode arbejde med indsamling, dokumentation, forskning og formidling. I tæt samarbejde med danske rumvirksomheder og forskningsmiljøer sikrer vi konkrete genstande og fortællinger fra den teknologi, der har gjort Danmark til en eftertragtet partner i internationale rummissioner – fra Andreas Mogensens første rummission til fremtidige missioner mod Månen og Mars.

Projektet er ikke alene et indsamlingsløft, men en systematisk opbygning af viden og praksis. Genstande registreres og betydningsvurderes, forskningssamarbejder styrkes, og nye formidlingsformater udvikles og afprøves. I foråret 2027 vil resultaterne kunne opleves i en udstilling, hvor dansk rumteknologi sættes i historisk perspektiv og kobles til museets øvrige samling.

Erfaringerne fra projektet bliver en del af fundamentet for det nye Danmarks Tekniske Museum og styrker vores position som national aktør inden for teknologisk kulturarv, forskning og formidling.



Addo Sign Identifikationsnummer: 02aeb94f-a4d2-47f5-8039-d3bb61194ae1

STRATEGI 2026-29

I slutningen af 2025 formulerede museet en ny strategi, som vil blive offentliggjort i løbet af foråret 2026. I de senere år har museet arbejdet målrettet med at skabe rammerne for den udvikling, der skal sikre, at vi kan skabe et nyt teknisk museum i international topklasse. Det har været afgørende for os at udvikle en længevarende økonomisk ramme for vores udviklingsarbejde, så vi både har kunnet ansætte nye medarbejdere med stærke faglige kompetencer og lægge en plan for vores arbejde, hvor vi kan arbejde struktureret med udvikling og test af nye formater og greb.

I efteråret 2025 stod det klart, at vi havde realiseret den økonomi, der kunne skabe en ramme for at bruge de kommende år i det eksisterende museum som et værksted for at udvikle det fremtidige museum på Svanemølleværket. For at sikre retning og sammenhæng i denne udviklingsfase har vi vedtaget en treårig strategi for 2026–2029.

Strategien samler museets indsatser på tværs af forskning, samling, formidling og organisation og skaber et fælles afsæt for både udvikling og drift. Den skal sikre, at ressourcer prioriteres strategisk, at samarbejdet på tværs af fagligheder styrkes, og at alle initiativer bidrager til den overordnede vision: at skabe mod til at forstå, udfordre og anvende den teknologi, der præger vores liv. Som led i denne prioritering har vi samtidig styrket organisationen med nye faglige kompetencer. Oprustningen skal bidrage til at sikre, at vi både kan udvikle nye formater, løfte arbejdet med samlingen og opbygge det faglige fundament for det kommende museum.

Som konsekvens af de strategiske prioriteringer i 2025, har museet oplevet en nedgang i antallet af gæster. I 2025 var antallet 45.662 sammenholdt med 54.918 gæster i 2024. Med den nye strategi og de nye langvarige udviklingsprojekter er der lagt en plan for at styrke de publikumsrettede aktiviteter i de kommende år, som kan være med til at vende denne udvikling.



NYE PERSPEKTIVER OG MULIGHEDER

Museet har i de senere år arbejdet målrettet med at etablere partnerskaber og samarbejder med virksomheder og forskningsmiljøer, så vi kan sætte den nyeste udvikling i samspil med museets historiske samlinger.

I april 2025 åbnede særudstillingen AI ned på jorden. En udstilling skabt sammen med Echolab og en række andre partnere, herunder Aalborg Universitet, TANTLab, Danmarks Tekniske Universitet, University of Groningen og ADD – Algoritmer, Data og Demokrati.

Samarbejdet er et konkret eksempel på, hvordan vi arbejder med at bringe forskning i spil i vores formidling – ikke som færdige svar, men som et fælles undersøgelsesrum. Forskere har bidraget med viden, perspektiver og metoder, mens museet har stået for at sætte det ind i en historisk og menneskelig kontekst, der gør teknologien nærværende for publikum.

Denne tilgang blev videreført i konceptet Fredagsbar og forskning, hvor vi skabte rammer for en åben dialog mellem førende AI-forskere og museets gæster. Med udstillingen som omdrejningspunkt blev komplekse teknologier omsat til konkrete dilemmaer og perspektiver, som publikum kunne spejle sig i.

Samarbejdet med Echolab peger samtidig frem mod museets kommende arbejde. Erfaringerne med at udvikle formater i tæt samspil med forskningsmiljøer bliver centrale i arbejdet med nye projekter, i første omgang i forbindelse med Det Danske Rumeventyr.



TAK TIL JER

AI NED PÅ JORDEN

Danmarks Tekniske Universitet
Echolab
Aalborg Universitet
TANTLab
University of Groningen
ADD - Algoritmer, Data og
Demokrati

FREDAGSBAR & FORSKNING

AI ned på jorden
Forskningens Døgn
Thomas Kjær Rasmussen, Danmarks Tekniske
Universitet
Sille Obelitz Søe, Københavns Universitet
Ida Schrøder, Aarhus Universitet
Tanja Schneider, Danmarks Tekniske Universitet

DEJLIG ER JORDEN

Maj Horn, kunstner
Kasia K. Sliwinska, GEUS
SUSTAIN-ART-SCI

RENEW ART X SCIENCE

reNEW:
Københavns Universitet
Murdoch Children's Research Institute,
Melbourne
Leiden University Medical Center, Holland

STAMCELLER - FREMTIDENS MEDICIN

reNEW
Forskningens Døgn
Kim B. Jensen, Novo Nordisk Fondens
Center for Stamcellemedicin
Jytte Ryde, patient

DEN YDERSTE GRÆNSE

Nationalmuseet
Vores Tid
Bjørn Harvig

KULTURMØDET MORS

Nationalmuseet
Det Kongelige Teater



EKSTERN FORMIDLING

MEDIER

Jacob Thorek

Danmarks computerspilsrejse startede hos en digter, Kristelig Dagblad

Susanne Krogh Jensen

Hvordan bliver man museumsmand (m/k)?, Magasinet Museum

Alle tiders møgvejr, DR TV, episode 1: Stormflod og episode 3: Skybrud

Tilbage til Fremtiden, DR TV, episode 5: Maskinernes indtog



FAGFÆLLEBEDØMTE ARTIKLER

Peter Bjerregaard

"Research is not a point of view!" Museums beyond factivism and activism,
Cultures of Science

Jacob Thorek

Towards a terroir approach to science communication and its evidencing,
JCOM – Journal of Science Communication

Mikkel Høghøj

Flexible welfare architecture: spaces of more-than-mercantile relations at
Grantoften Shopping Center, Cultural Geographies

Susanne Krogh Jensen

Giver det mening at sammenligne samlinger? Erfaringer fra koordineret
samlingsgennemgang på tværs af museumstyper, Tings Tale 7



FAGLIGE OPLÆG OG WORKSHOPS (NATIONALT)

Maria Damlund og Katrine Løck Worm

"Drømmen om at flyve - en workshop om dansk flyhistorie", ASTRA - Det nationale møde for kommunale koordinatører

Maria Damlund

"3D-print i rummet", Big Bang konference

DTM

Kuglebaneworkshop, Kulturmødet Mors, Bloom

Mikkel Høghøj

"Rotten og byen. Rottebekæmpelse og forhandlingen af Københavns byggede miljø i det 20. Århundrede", København, Nationalmuseet, Konferencen Lovgivning og arkitektur i samspil

"Gellerupplanen", Bornholm, Folkemødet, Kunst og fællesskaber - nøglen til det gode nabolag?

Susanne Krogh Jensen

Paneldeltagelse, Konferencen Lavenergimagasiner – byggeri, bevaring og bæredygtighed



FAGLIGE OPLÆG OG KONFERENCER (INTERNATIONALT)

Peter Bjerregaard

"Human being is technological", Paris, Patstec seminar 2025, Contemporary Scientific and Technical Heritage: European and International Perspectives

Jacob Thorek

"Let's create another future! Re-imagining exhibitions on sustainability", Warszawa, Ecsite konference – European association of science centres, museums, and natural history museums

"Thinking with History – Using the Past to Imagine New Futures", Dubai, ICOM CIMUSET – International Committee for Museums and Collections of Science and Technology

"We need to talk about space: Reflections on the intricate relationship between science communication and space", Trento, University of Trento

Mikkel Høghøj

"The rat and the city: pest control as urban welfare in 20th century Copenhagen", Stockholm, Nordic Urban Welfare 1840-1970 seminar, Stockholm Universitet

"The material politics of rat control in mid-twentieth century Copenhagen", Reykjavik, Nordisk Historikermøde 2026, Reykjavik Universitet

"The Rat and the City: Negotiating urban citizenship and the boundaries of public and private", Leiceister, Urban History Group Conference 2026, University of Leicester

Susanne Krogh Jensen

Kursus i betydningsvurdering, Malmø Bys Museer

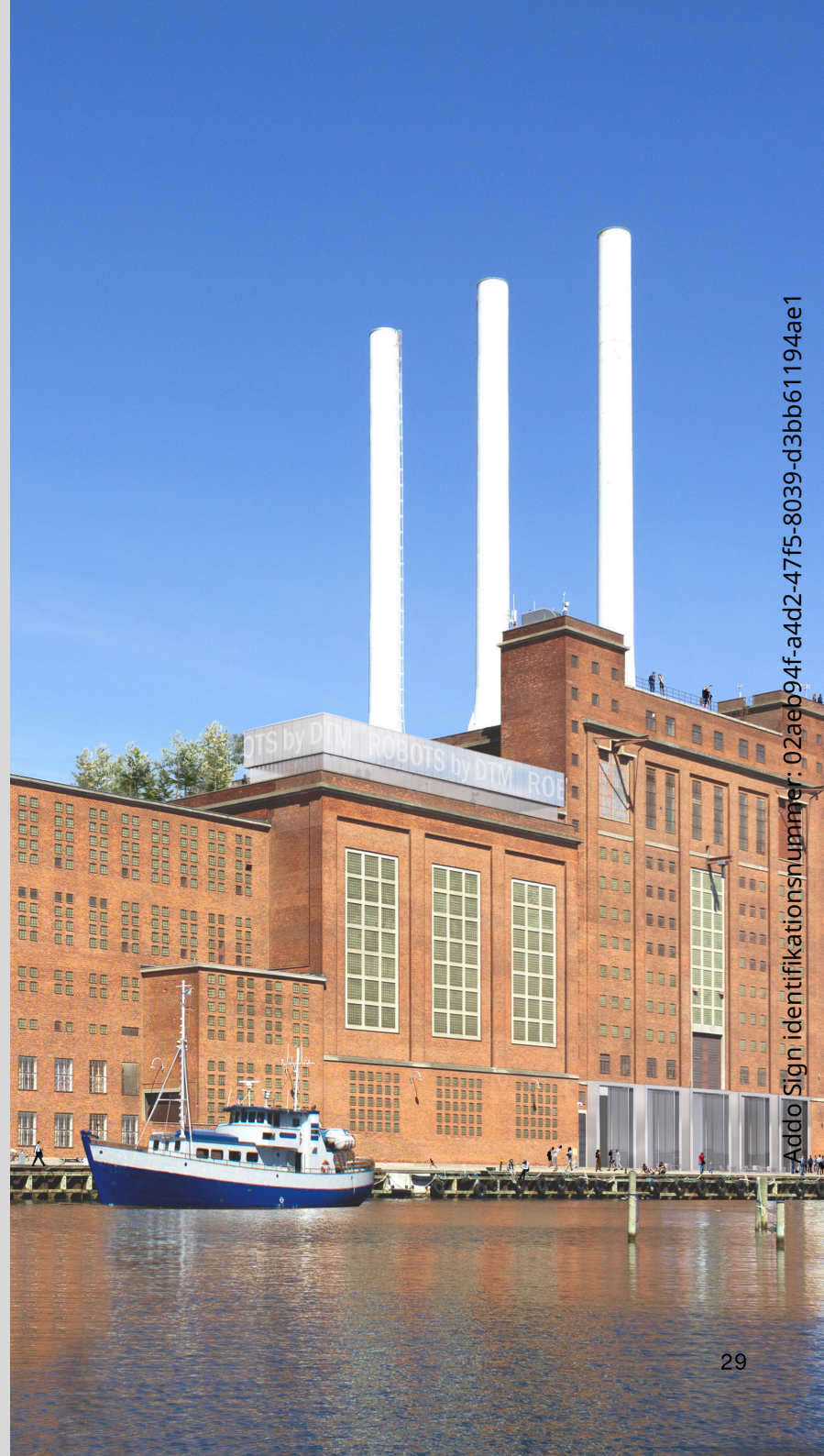


DET NYE DANMARKS TEKNISKE MUSEUM

Det nye Danmarks Tekniske Museum er mere end bare et museum – det er et helhedsprojekt, der tager fat på konkrete samfundsudfordringer: teknologiforståelse, teknologisk og demokratisk dannelse, fremtidens kompetencer inden for STEM og grøn omstilling.

Når museet åbner i det ikoniske Svanemølleværk, bliver det et sted, hvor teknologi opleves, diskuteres og anvendes – et nationalt samlingspunkt for viden, uddannelse og innovation, der fungerer som platform for samarbejde mellem uddannelse, forskning, erhvervsliv og kultur.

Bygnings- og udviklingsfonden DTM 4.0 står i spidsen for etableringen af det nye museum i tæt samarbejde med Danmarks Tekniske Museum. 2025 har været et afgørende år for projektet, som har fået plads på Finanslov 2026 med en bevilling på 20 mio. kr. for 2026-29. Disse midler bygger ovenpå den foregående finanslovsbevilling og bringer det samlede statslige engagement op på 40 mio. kr. Dertil kommer den generøse støtte til udviklingen af projektet fra flere fonde herunder Aage og Johanne Louis-Hansens Fond med mere end 20 mio. kr. og Industriens Fond med mere end 5 mio. kr., som har lagt et solidt fundament for udviklingen.



2025 har været præget af en række væsentlige milepæle i projektets udvikling:

- Et ambitiøst og visionært idéprogram for museet er udviklet og danner nu grundlag for de kommende udstillinger og den arkitektkonkurrence, der er under forberedelse.
- HOFOR har igangsat projekteringen af en ny klimavenlig energicentral, der gør det muligt at udfase den fossile varmeproduktion i Svanemølleværket – en nødvendighed for at kunne omdanne værket til museum.
- Helhedsplanen for området er politisk godkendt, og arbejdet med en ny lokalplan er sat i gang i tæt samarbejde med Københavns Kommune, HOFOR, By & Havn og Grundejerforeningen Kalkbrænderihavnen. Lokalplanen forventes endeligt vedtaget i foråret 2027.
- Bygningsfonden og Ørsted har indgået en aftale om vilkår for overdragelse af værket, når varmeproduktionen nedlægges, forventeligt ved årsskiftet 2029/2030.

Det nye Danmarks Tekniske Museum udnytter Svanemølleværkets autenticitet, skala og markante industrielle historie. Transformationen af det tidligere kraftværk til museum er et centralt greb i projektet og danner rammen om en ny type museumsoplevelse, hvor kulturarv, teknologi og samfundsudvikling kobles tæt sammen.





PROJEKTET MØDER BRED OPBAKNING: AMBASSADØRKORPSET

Projektet har bred opbakning på tværs af politik, kultur, forskning og erhverv. Ambassadørkorpsets 40+ medlemmer bidrager med erfaring, perspektiver og engagement.

Til årets ambassadørent blev museets rolle som samfundsaktør tydelig: Samtalerne kredsede om teknologiens relevans, børn og unges STEM-interesse og museets potentiale til ikke blot at formidle historien, men også at påvirke fremtiden.

En særlig tak til Mads Krogsgaard Thomsen (Novo Nordisk Fonden), Lars Sandahl Sørensen (Dansk Industri), Claus Jensen (Dansk Metal), Brit Ross Winthereik (DTU), Lise Dissing Møller (KP), Sebastian Aristotelis (SAGA) og Anja Bo for jeres bidrag til programmet.



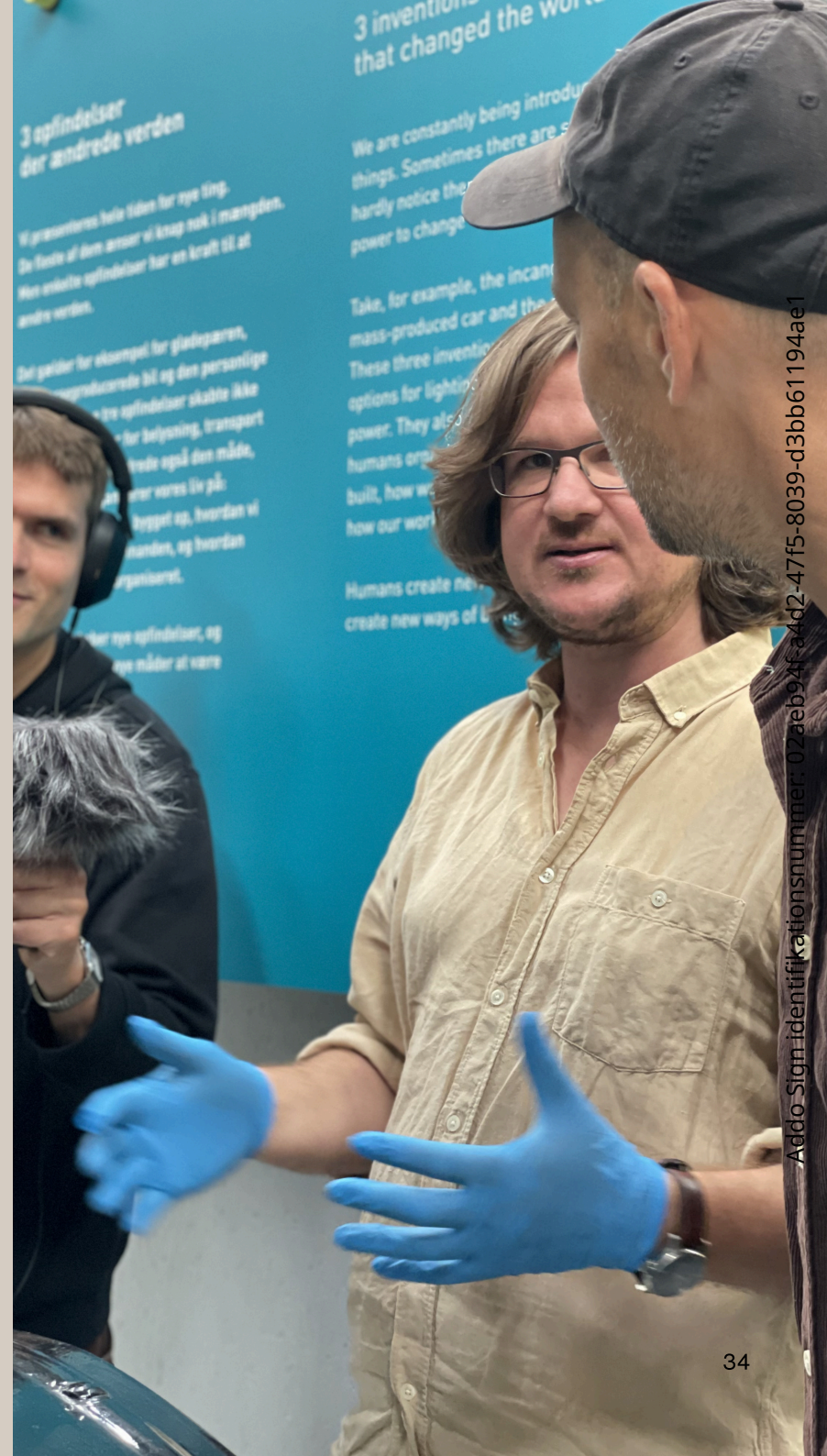


ORGANISATIONEN

I løbet af året har vi styrket museets faglige team med to nye profiler, der bringer både erfaring og ekspertise til arbejdet med at formidle teknologiens historie.

Mikkel Høghøj, som startede i marts som museumsinspektør, kommer fra en stilling som projektseniorforsker ved Nationalmuseet og har en ph.d. i historie. Med sin baggrund i kulturhistorie bringer han et skarpt blik på teknologiens rolle i vores hverdag – både historisk og i dag – og skal bl.a. udforske nye udstillings- og formidlingsformater og bidrage til at udvikle indhold til det nye Danmarks Tekniske Museum.

Anders Ekstrøm Løkkegaard, der i august tiltrådte som konservator på museet, er uddannet cand.scient.cons. fra Det Kgl. Danske Kunstakademis Konservatorskole og har mere end 30 års erfaring fra danske museer og som selvstændig skulpturkonservator. Med Anders på holdet kan vi løfte arbejdet med samlingens bevaring og udvikling – fra forbedring af magasiner til udstillingsarbejde, når samlingen senere skal præsenteres på nye måder i Svanemølleværket.



BESTYRELSEN

I august kunne vi byde velkommen til to nye medlemmer: Laura Klitgaard, formand for Ingeniørforeningen, IDA, og Anne Mette Rahbæk Warburg, udviklingsdirektør i Realdania By & Byg.

Laura Klitgaard arbejder strategisk med at styrke danskernes teknologiforståelse, særligt hos børn og unge, og har erfaring med at skabe dialog mellem erhvervsliv, uddannelsesinstitutioner og beslutningstagere. Hun bringer både et stærkt netværk og et skarpt blik for, hvordan museet kan inspirere næste generation til teknologisk nysgerrighed og opfindsomhed.

Anne Mette Rahbæk Warburg har stor erfaring fra krydsfeltet mellem kultur, byudvikling og strategiske partnerskaber. Hun har stået i spidsen for komplekse udviklingsprojekter med fokus på at omsætte visioner til konkrete og bæredygtige resultater – erfaringer, der bliver værdifulde i arbejdet med museets ambitiøse fremtidsplaner.

Desuden er Janus Kyhl udpeget af Helsingør Kommune til museets bestyrelse og erstatter Thomas Kok. Han er medlem af Helsingør Byråd for Det Konservative Folkeparti og har erfaring fra arbejdet med lokal udvikling og byplanlægning.

Med den nye bestyrelse er Danmarks Tekniske Museum endnu bedre rustet til at udvikle sig som en kulturinstitution i både national og international skala, og til at bygge bro mellem fortidens teknologihistorier og fremtidens løsninger.



TAK FOR STØTTEN

Aage og Johanne Louis-Hansens Fond

LEGO Fonden

Otto Mønstedts Fond

William Demant Fonden

Otto Bruuns Fond

T&W Medical

Knud Højgaards Fond

Forskningens Døgn

Thomas B. Thriges Fond

Ellehammerfonden

Varelotteriet

BEGIVENHEDER

EFTER ÅRSSKIFTET

NOVO NORDISK FONDEN BEVILGER 100 MIO. KR. TIL DET NYE DANMARKS TEKNISKE MUSEUM

Bevillingen på 100 mio. kr. er et afgørende gennembrud for at bringe visionen om et nationalt teknologimuseum på internationalt niveau tættere på virkelighed.

Støtten fra Novo Nordisk Fonden er målrettet udvikling af det nye museums faglige og formidlingsmæssige fundament og ikke mindst etablering af udstillinger og læringsfaciliteter på Svanemølleværket. Ambitionen er at gøre det nye museum til en stærk drivkraft for børn og unges møde med naturvidenskab og teknologi – og til en åben platform, hvor teknologiens rolle og betydning kan udforskes og diskuteres i tæt samspil med forskningsmiljøer og praksis.

Støtten skal blandt andet bidrage til udvikling af nye udstillinger og formidlingsformater, der sætter historiske gennembrud i dialog med nutidens og fremtidens teknologier, inklusive deres potentialer og dilemmaer. Målet er at vække nysgerrighed hos børn og unge, styrke deres faglige selvtillid og give dem lyst til at fordybe sig. Så flere får mod på at vælge en erhvervsfaglig eller akademisk vej inden for STEM.

Støtten skal også gå til, at det nye museum kan skabe de bedst mulige rammer for strategiske partnerskaber med forskningsmiljøer, uddannelsesinstitutioner, foreninger og virksomheder, som skal gøre museet til en attraktiv platform for videndeling, talentudvikling og demokratisk dialog.

De 10 mio. kr. investeres allerede nu i en treårig periode fra 2026-29, hvor museet skal udvikle og afprøve nye formidlings- og samarbejdsformer. Her skal vi – i tæt samspil med eksterne aktører – teste greb og partnerskabsmodeller, der kan bruges på det nye museum i Svanemølleværket.



NYE ANSÆTTELSE

De store bevillinger, museet modtog i slutningen af 2025, har gjort det muligt at ansætte en række nye medarbejdere, der skal være med til at drive udviklingsarbejdet på museet de kommende år.

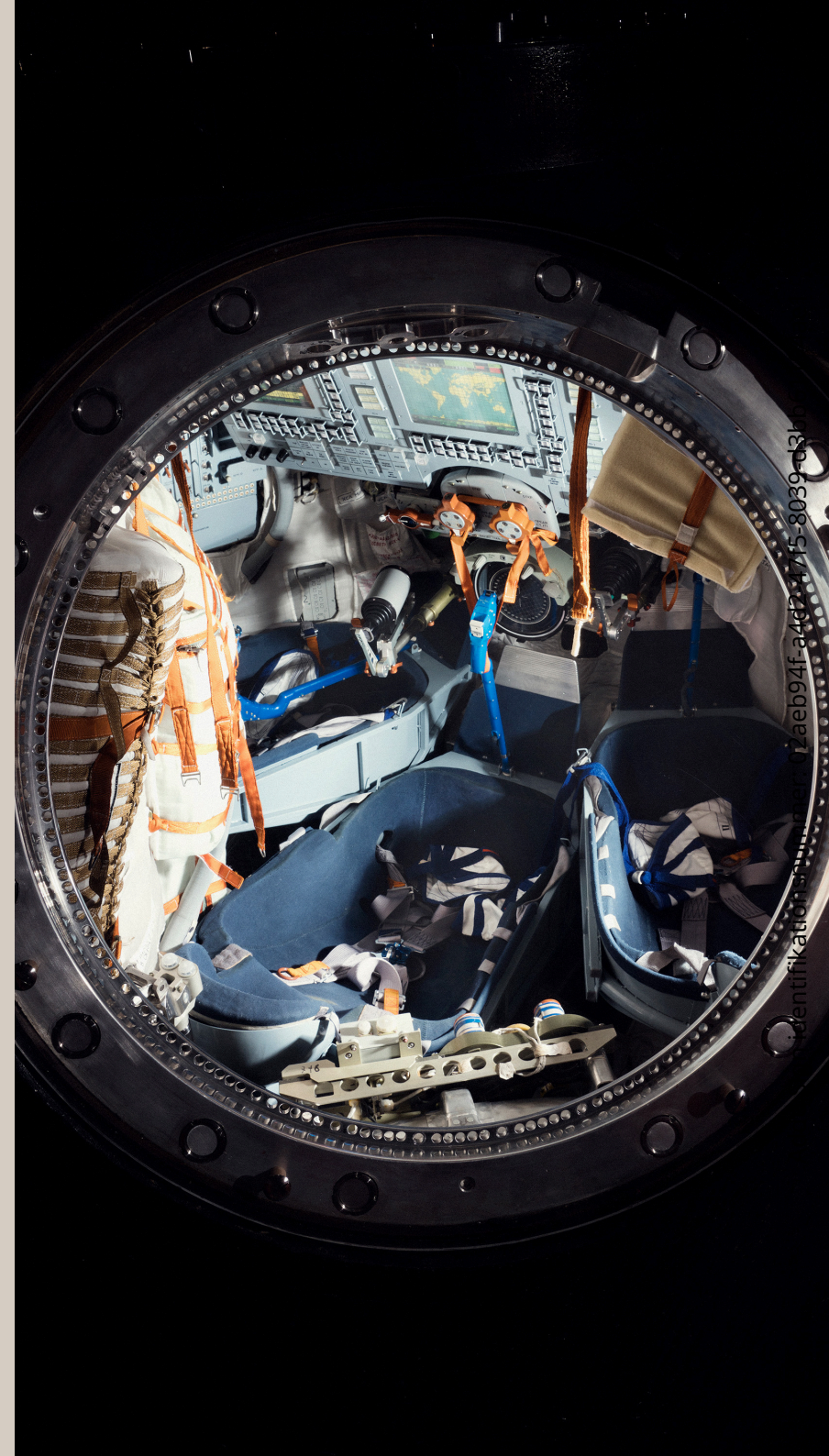
1/1 blev Camilla Dahl Pedersen ansat som ansvarlig for værtskab og events.

1/3 blev Mikkel Kongsted ansat som driftstekniker.

15/3 blev Britt Leth Kristensen ansat som samlingsassistent.

1/4 blev Camilla Gürtler ansat som projektleder og Helene Rendtorff som partnerskabsudvikler.

Med disse nye, stærke kræfter står museet stærkt rustet til det udviklingsarbejde, vi står overfor i de kommende år.



ØKONOMI

Årets resultat viser et overskud på 1.515.550 kr., som omfatter en engangsindtægt fra salg af dele af ejendom på 1.343.041 kr. samt resterende overskud på 172.509kr. Dette er et meget tilfredsstillende resultat.

I 2025 har der været et fokus på omstilling og optimering af museets driftsøkonomi, der ikke længere indeholder et kommunalt driftstilskud. Samtidig har der været fokus på at fastholde udviklingssporene frem mod det nye museum. Det har resulteret i en række nye fondssamarbejder og projekter, bl.a. en ny årlig Opfinderfestival, et stort indsamlings- og formidlingsprojekt omkring rumteknologi, en forberedelse og kvalificering af magasinflytning samt anden fase af projekt om læring, leg og teknologiforståelse. Sammenlignet med 2024 er fondstilkuddet steget med lidt over 50% og andelen af fondssamarbejder er gået fra 4 til 10 forskellige fonde.

Ved udgangen af 2025 står økonomien og den strategiske retning stærkt, og det skaber et vigtigt fundament for de ambitiøse planer for et nyt museum i Svanemølleværket.



OPLYSNINGER OM MUSEET

Museet

Danmarks Tekniske Museum
Fabriksvej 27
3000 Helsingør

Telefon: 49 22 26 11
Hjemmeside: www.tekniskmuseum.dk
E-mail: info@tekniskmuseum.dk

CVR-nr.: 11 68 05 18
Etableret: 1911
Hjemstedskommune: Helsingør
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Revisor

BDO Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab
Havneholmen 2, 6
2450 København SV

Pengeinstitut

Spar Nord Bank

Ledelse

Peter Bjerregaard
Museumsdirektør

Liva Rønn-Petersen
Direktør

Bestyrelse

Christoffer Susé, Bestyrelsesformand
Lotte Berth, Næstformand
Anne Mette Rahbæk
Carolina Benjaminsen
Laura Klitgaard
Rasmus Larsen
Janus Kyhl

Protektor



Hans Kongelige Højhed Prins Joachim
Protektor for Danmarks Tekniske Museum

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsregnskab for 2025 for Danmarks Tekniske Museum.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens regler for regnskabsklasse A med tillæg af de krav til regnskabsaflæggelsen, der fremgår af Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig. Årsregnskabet giver efter vor opfattelse et retvisende billede af museets aktiver og passiver, den finansielle stilling og resultat.

Det er ligeledes vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for forhold, beretningen omhandler.

Helsingør 21/04/2026.

Peter Bjerregaard
Museumsdirektør

Liva Rønn-Petersen
Direktør

I BESTYRELSEN

Christoffer Susé
Bestyrelsesformand

Lotte Berth
Næstformand

Anne Mette Rahbæk
Laura Klitgaard
Janus Kyhl

Carolina Benjaminsen
Rasmus Larsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i DANMARKS TEKNISKE MUSEUM

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DANMARKS TEKNISKE MUSEUM for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af museet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vi henleder opmærksomheden på, at der er medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere museets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere museet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af museets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om museets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at museet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, 21. april 2026
BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 45 71 93 75

Sebastian Wilhelm G. Diemer
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne47772

ÅRSREGNSKAB

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	Regnskab 2025 kr.	Regnskab 2024 kr.	Budget 2025 kr.
Driftstilskud fra staten		6.857.203	6.823.627	6.600.000
Tilskud fra kommuner		5.500	0	0
Ikke offentlige tilskud	1	6.229.274	4.053.723	4.744.390
Entreindtægter		2.638.518	2.891.284	3.225.800
Butik og Café		795.794	925.253	965.000
Øvrige indtægter		91.485	115.870	0
Andre driftsindtægter	2	1.343.041	0	0
Indtægter i alt		17.960.815	14.809.757	15.535.190
Personale inkl. refusioner	3	9.500.954	10.669.674	10.984.594
Lokale, ejendomme og friarealer	4	1.688.986	1.630.614	1.850.500
Samlingens forvaltning mv.		194.918	341.211	159.641
Undersøgelser og erhvervelser		63.646	102.372	80.000
Konservering		105.495	76.173	99.000
Udstillinger		2.511.963	448.990	70.000
Anden formidlingsvirksomhed		490.843	859.375	420.000
Administration	5	818.342	1.571.122	761.500
Husleje, prioritetsrenter og afdrag		0	209.542	0
Butik og café		599.006	626.456	600.000
Omkostninger i alt		15.974.151	16.535.531	15.025.235
Resultat før finansielle poster		1.986.664	-1.725.774	509.955
Rente udgifter		394.720	317.561	500.000
ÅRETS RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER		1.591.945	-2.043.334	9.955
Afskrivninger		-76.395	-44.706	0
ÅRETS RESULTAT		1.515.550	-2.088.040	9.955
Forslag til resultatdisponering				
Henlæggelse til fremtidige aktiviteter		0	1.100.000	0
Overført resultat		1.515.550	-2.088.040	9.955
I alt		1.515.550	-988.040	9.955

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Grunde og bygninger	6	28.159.927	28.816.886
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7	1.383.206	1.351.451
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER		29.543.133	30.168.337
Deposita		0	74.736
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		0	74.736
ANLÆGSAKTIVER I ALT		29.543.133	30.243.073
Handelsvarer		89.206	161.627
VAREBEHOLDNINGER I ALT		89.206	161.627
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	8	633.204	970.154
Periodeafgræsningsposter		154.214	171.941
Likvide beholdninger	9	6.032.149	1.630.649
OMSÆTNINGSAKTIVER		6.908.773	2.934.371
AKTIVER		36.451.906	33.177.444

Balance 31. december

Passiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Saldo pr. 1. januar		18.917.306	19.905.346
Overført af årets resultat		1.515.550	-988.040
Ejerforeningen		0	181.440
Disponibel egenkapital		20.432.856	19.098.746
 Henlæggelser til fremtidige aktiviteter	10	 1.887.206	 1.887.206
 EGENKAPITAL - Ultimo	11	 22.320.062	 20.985.952
 Indefrosne feriepenge		474.757	457.818
Langfristet gæld	12	1.500.000	1.500.000
 Langfristede gældsforpligtigelser		 1.974.757	 1.957.818
 Gæld til pengeinstitutter		4.514.007	7.486.740
Leverandører af varer og tjenesteydelser		32.385	597.448
Anden gæld	13	297.361	318.325
Periodeafgrænsningsposter		7.313.335	1.831.161
 Kortfristede gældsforpligtigelser		 12.157.087	 10.233.674
 GÆLDSFORPLIGTELSE		 14.131.844	 12.191.492
 PASSIVER		 36.451.906	 33.177.444
 Eventualposter mv.	14		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	15		
Årets projekter	16		
Momsregistrering og skatteforhold	17		
Afstemning af modtagne tilskud i forhold til indtægtsføre tilskud	18		

Noter

1 | Ikke offentlige tilskud

	2025	2024
	kr.	kr.
Varelotteriet	332.500	315.000
Ellehammerfonden	483.204	300.000
Teknisk Museums Venner	0	75.000
Kommitteret Georg Petersens og Hustrus F.P fond	10.000	10.000
T&W Medical	350.000	0
William Demant Fonden	250.000	0
Thomas B. Thriges Fond	100.000	0
Håndværkerforeningen København	0	50.000
Otto Mønstedts Fond	300.000	0
Knud Højgaards Fond	100.000	0
Otto Bruuns Fond	300.000	200.000
LEGO Fonden	3.757.647	3.103.723
Aage og Johanne Louis-Hansens Fond	177.923	0
SUSTAIN-ART-SCI, KU	68.000	0
Ikke offentlige tilskud i alt	6.229.274	4.053.723

2 | Særlig poster

Museet har i regnskabetåret solgt dele af ejendommen på Fabriksvej 23-29, som har generet en regnskabsmæssig avance på 1.343.041 kr., som er indeholdt i regnskabsposten andre driftsindtægter.

	2025	2024
	kr.	kr.
Overskud salg af ejendom	1.343.041	0
	1.343.041	0

3 | Personaleomkostninger

Lønninger	9.172.509	10.309.445
Rejseudgifter	36.970	17.621
Kørselsgodtgørelse	44.392	44.486
Forsikring	45.225	45.569
Diverse personaleudgifter	208.330	511.999
Refusioner	-6.472	-259.447
Personale incl refusioner i alt	9.500.954	10.669.673

4 | Lokaler, ejendomme og friarealer

Forsikring	33.361	35.807
Varme, vand og el	887.928	880.393
Tyverialarm, brandalarm mm.	269.273	211.850
Rengøring	354.835	308.079
Renovation, skatter mm.	52.077	36.946
Vedligeholdelse mm.	165.012	224.915
Indtægter - udlejning	-73.500	-67.375
Lokale, ejendomme og friarealer i alt	1.688.986	1.630.615

Noter

5 | Administration

	2025 kr.	2024 kr.
IT-udgifter	135.241	57.399
Kontingenter	91.769	113.138
Telefon	51.232	57.934
Revisor, advokat mm.	234.125	193.023
Økonomisystem, lønsystem mm.	52.944	37.446
Repræsentation, bestyrelse mm.	24.197	19.592
Kontorartikler, porto, kopimaskine mm.	228.834	167.814
Projektudgifter	0	924.776
Administration i alt	818.342	1.571.122

6 | Grunde og bygninger

Anskaffelsessum primo	28.816.886	28.816.886
Tilgange	0	0
Afgange	-656.959	0
Anskaffelsessum ultimo	28.159.927	28.816.886

Grunde og bygninger vedrører følgende ejendomme:

Ole Rømersvej 15	2.398.957	2.398.957
Fabriksvej 23-29	9.435.526	10.092.485
Fabriksvej 25	7.383.809	7.383.809
Fabriksvej 27	8.941.635	8.941.635
Regnskabsmæssig værdi ultimo	28.159.927	28.816.886

7 | Materielle anlægsaktiver

Primo kostpris	1.987.528	839.334
Årets tilgange	111.000	1.148.194
Årets afgange	0	0
Ultimo kostpris	2.098.528	1.987.528
Af- og nedskrivninger primo	636.077	586.874
Årets af- og nedskrivninger	79.245	49.203
Af- og nedskrivninger ultimo	715.322	636.077
Regnskabsmæssig værdi	1.383.206	1.351.451

8 | Tilgodehavender

Ejendomsadministration - Drachmann	0	468.816
Tilgodehavende hos Bygnings- og Udviklingsfonden	150.000	389.355
Tilgodehavende TMV	0	32.357
Øvrige tilgodehavender	0	4.627
Tilgodehavende tilskud	483.204	75.000
Andre tilgodehavender i alt	633.204	970.155

Noter

9 | Likvide beholdninger

	2025 kr.	2024 kr.
Kontantkasser	82.556	32.160
Spar Nord - Konto 1580031273	1.922	1.921
Spar Nord - Konto 4585247125	100.843	42.337
Spar Nord - Konto 4585247249	66	66
Projektmidler Explore, Build, Play	3.846.762	1.554.165
Deponeringskonto	2.000.000	0
Likvider i alt	6.032.149	1.630.649

10 | Henlæggelser til fremtidige aktiviteter

Henlæggelse til fremtidige projekter	508.583	508.583
Henlæggelse til museets udvikling	671.769	671.769
Museal formidling	706.854	706.854
Henlæggelser til fremtidige aktiviteter i alt	1.887.206	1.887.206

11 | Egenkapital

	Primo	Årets resultat	Ultimo
Overført resultat	18.917.306	1.515.550	20.432.856
Ejerforeningen	181.440	-181.440	0
Henlæggelse til fremtidige projekter	508.583	0	508.583
Henlæggelse til museets formidling mm.	671.769	0	671.769
Museal formidling	706.854	0	706.854
I alt	20.985.952	1.334.110	22.320.062

12 | Langfristet gæld

	2025 kr.	2024 kr.
Statslån - Slots og Kulturstyrelsen	1.500.000	1.500.000
Langfristet gæld i alt	1.500.000	1.500.000

13 | Anden gæld

	2025 kr.	2024 kr.
Skyldig ATP-bidrag	45.777	49.575
Skyldige feriepenge	183.593	171.993
Skyldig løn mm.	28.110	26.452
Skyldig moms	39.881	70.305
Kortfristet gæld i alt	297.361	318.325

14 | Eventualposter mv.

Museet kan ikke disponere over ejendommene ved pantsætning eller salg uden samtykke fra Slots- og Kulturstyrelsen

Noter

15 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for stående lån hos Slots- og Kulturstyrelsen er der deponeret:
Pantebrev med pant i Fabriksvej 23A, 25A, 25C, 25D, 27 og 29 på i alt 1.500.000 kr.

Til sikkerhed for prioritetskredit er der deponeret:
Ejerpantebrev med pant i Ole Rømersvej 15 på i alt 3.150.000 kr.
Ejerpantebrev med pant i Fabriksvej 23A og Fabriksvej 29 på i alt 5.350.000 kr.

Der er indgået aftale om leje- og leasingforpligtigelse af kopimaskiner, som løber i 54 måneder og har en forpligtigelse på 109.350 kr.

16 | Årets projekter

Explore build play I - Afsluttet

Indtægter	1.711.721
Udgifter	1.711.721

Explore Build Play II - Igangværende

Indtægter	2.045.926
Udgifter	2.045.926

Opfindefestival - Afsluttet

Indtægter	1.300.000
Udgifter	1.306.343

Redning af historien om Teknisk Museum - Afsluttet

Indtægter	299.190
Udgifter	299.190

Forprojekt flytning af samlingerne - Igangværende

Indtægter	184.014
Udgifter	184.014

DM i papirfly - Afsluttet

Indtægter	100.000
Udgifter	100.000

Dansk rumteknologi de sidste 30 år - Igangværende

Indtægter	177.923
Udgifter	177.923

17 | Momsregistrering og skatteforhold

Museet er delvist momsregistreret som følge af drift af café og kiosk
Museet er ikke skattepligtigt.

Noter

18 | Afstemning af modtagne tilskud i forhold til indtægtsførte tilskud

Modtaget tilskud	14.025.813
Periodisering af tilskud	7.796.539
Tilskud modtaget i resultatopgørelsen jf. note 1	6.229.274

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Danmarks Tekniske Museum for 2025 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tillæg af de særlige krav til noter mm., som fremgår af retningslinjerne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Indtægter

I resultatopgørelsen medtages årets indtægter når museet har vundet endelig ret til indtægten og under hensyntagen til periodisering:

- Modtagne driftstilskud indtægtsføres i det år tilskuddet modtages.
- Sponsorater, gaver og andre ydelser indtægtsføres når der er erhvervet endelig ret til beløbet.
- Indtægter og tilskud vedrørende særlige projekter indtægtsføres i takt med projektets udførelse.
- Indtægter fra andre aktiviteter, herunder entreindtægter, salg fra restaurant og kiosk mm. indtægtsføres i takt med at de indtjenes, uanset hvornår betaling modtages.

Indtægter indregnes ekskl. moms og med fradrag af eventuelle afgifter og rabatter, der kan henføres til indtægterne.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til museets medarbejdere.

Lokaler, ejendomme og friarealer

Omkostningerne dækker alle de omkostninger, der er forbundet med drift af bygninger og land.

Samlingens forvaltning mv.,

Omkostningerne dækker alle de omkostninger, der direkte kan henføres til forvaltning mm. af samlinger og øvrige udstillingsgenstande.

Undersøgelser og erhvervelser

Undersøgelser og erhvervelser omfatter autodrift og nyerhvervelser af genstande.

Konservering

Omkostningerne dækker alle direkte omkostninger til konservering, uanset om der opnås tilskud til særlige opgaver.

Udstillinger

Omkostningerne dækker alle de direkte omkostninger, der afholdes som følge af permanente eller særlige udstillinger.

Anden formidlingsvirksomhed

Omkostningerne dækker alle direkte omkostninger som følge af løbende og særlig formidlingsvirksomhed.

Administration

Omkostningerne dækker alle direkte omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret til f.eks. kontorartikler, kontorinventar, IT, telefon, internet, kontingenter osv.

Anvendt regnskabspraksis

Butik og Café

Omkostningerne dækker alle omkostninger, der kan henføres direkte til driften af butik og Café.

Renteindtægter, renteudgifter og andre udgifter

Renteindtægter, renteudgifter og andre omkostninger indregnes i resultatopgørelse med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Renteindtægter og renteudgifter omfatter ligeledes realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger og andre anlægsinvesteringer måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Grunde og bygninger og andre anlægsinvesteringer indregnes til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger, dog ikke lavere end scrapværdi. Der afskrives ikke på grunde. Bygninger indregnes til scrapværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet afskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

	Brugstid
Traktor	10 år
Biler	5 år
Øvrigt driftsmateriel og inventar	5 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

Samlinger og museumsprojekter

Aktiver, der er anskaffet til udstillingsformål, herunder bygninger til udstillingsformål indregnes ikke som et aktiv, men udgiftsføres i anskaffelsesåret. Aktiver modtaget som gave indregnes ikke i balancen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivisere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante bankindeståender.

Egenkapital

Museets egenkapital fremkommer som følge af akkumulerede over- eller underskud, og særlige gaver.

Henlæggelser fremkommer som indeværende- og tidligere års akkumulerede henlæggelser til fremtidige disponeringer. Henlæggelse til fremtidige aktiviteter samt opløsning heraf sker via resultatdisponering, således at det er årets faktiske forbrug der afspejles i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles gældsforpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Kortfristet gæld

Kortfristet gæld Udgør den del af gældsforpligtelserne der forfalder før 12 måneder efter regnskabsafslutningen, herunder skyldig A-skat, skyldig ATP, skyldig feriepenge, kreditorer, feriepenge, ejendomsadministration mv.

Langfristet gæld

Udgør den del af gældsforpligtelserne der forfalder efter mere end 12 måneder efter regnskabsafslutningen, samt gæld til pengeinstitutter (kassekredit).

Periodeafgrænsningsposter

Periodisering under gæld udgør modtagne betalinger for ydelser, projekter mm., der først udføres eller leveres i efterfølgende regnskabsår.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

 Liselotte Gross Berth b467f915-150c-43ff-9a56-01fe214fc70c 2026-04-21 13:45:00Z	 Peter Bjerregaard 7f28ac74-a320-48b5-b4ba-5ec34a19897a 2026-04-21 13:45:02Z
 Christoffer Susé Administrerende direktør a52475e3-6a68-4ab9-8fe7-8d7dbe71a7ab 2026-04-21 13:46:31Z	 Rasmus Larsen 1a381de2-8b63-4b2e-b995-3d0d417d0833 2026-04-21 13:51:26Z
 Liva Rønn-Petersen Direktør ff9646ff-a118-4b9f-b2ca-d1d87e3c7cfd 2026-04-21 13:57:18Z	 Sebastian Wilhelm Gottfred Diemer abf8bbae-2d40-4341-b45f-32783e8c28e0 2026-04-21 14:29:23Z
 Laura Klitgaard 3c20f90a-1cb2-40c2-86b4-67708fc96f0c 2026-04-21 17:21:57Z	  Underskriveren har navne- og adressebeskyttelse med MitID. Underskriveren har identificeret sig selv med MitID, og navnet nedenfor er anvendt af afsenderen. Carolina Benjaminsen 8a351a68-a4da-470e-8119-3b414fb67f1e 2026-04-21 18:36:57Z

Addo Sign identifikationsnummer: 02aeb94f-a4d2-47f5-8039-d3bb61194ae1



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

Mit 



Anne Mette Rahbæk Warburg

8afcd332-2c2b-4f61-8908-0055be6f1236

2026-04-28 07:16:04Z

Mit 



Janus Jacobi Kyhl

fa471a20-f23d-4c81-ae48-6705795b20f1

2026-05-04 08:48:27Z

Dokumenter i transaktionen

Årsrapport 2025_Danmarks Tekniske Museum.pdf

SHA256: 43713f45543c2dbb2c6d1243c9d00e069f36fab7b611ca4c0b5c275156dc3c10



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringservice.

Addo Sign identifikationsnummer: 02aeb94f-a4d2-47f5-8039-d3bb61194ae1