

ÅRSBERETNING 2023



INDHOLD

Indledning	4
Museets besøgende	5
Udstillinger	6-7
Events & aktiviteter	8
Skolebesøg & læring	9
Museets samling	10
Organisation	11
Ekstern formidling	12
Projekter	13
Forskning	14
Begivenheder efter årsskiftet	14
Økonomi & bygning	15
Nyt museum	16
Tak for støtten	17
Oplysninger om museet	18
Ledelsespåtegning	19
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	20-22
Årsregnskab 1. januar - 31. december	23-33

INDLEDNING

2023 var et tilfredsstillende år for museet under de nuværende forhold i Helsingør. 62.653 gæster besøgte os, hvilket er en fremgang på cirka 5% i forhold til 2022. Gæsterne er vendt tilbage efter Covid-19 årene, og vi har især oplevet en øget interesse fra udenlandske turister, som ikke er set tidligere.

De årlige tilbagevendende events, DM i papirfly og Modeljernbanetræf, er meget store publikumsmagneter, og ellers bød året på en særudstilling om Huginn-missionen "Rumstationen – På mission med Andreas Mogensen", som er lavet i samarbejde med bl.a. DTU, Experimentarium, Steno Museet, Kroppedal Museum samt Observatoriet i Brorfelde.

Det store arbejde med at sikre museet et fremtidigt hjem på Svanemølleværket er fortsat i fremdrift. Parallelt med det, arbejdes der på at skabe det nødvendige økonomiske fundament fra både staten samt de almene danske fonde.

Vejrudsigterne følges – desværre – med øget foruroligende interesse. Museets bygninger er meget nedslidte, og både museets magasinforhold samt selve museet på Fabriksvej lider i stigende grad under

at være nedslidte og desværre også utætte. Et større arbejde med at sikre de fremtidige magasinforhold er derfor iværksat og kommer til at kræve mange ressourcer de kommende år.

Udviklingen af det fremtidige Danmarks Tekniske Museum har også betydet, at der er sket ændringer i museets bestyrelse. Det er sket for at understrege det fokus, der er på indholdsudviklingen af det fremtidige museum, og det er glædeligvis lykkedes at hverve nye medlemmer, der har kompetencer indenfor både uddannelse, digitalisering samt etablering af nye publikumsattraktioner.

Museet står derfor godt rustet til de kommende år.

Christoffer Susé
Bestyrelsesformand

**danmarks
tekniske
museum**

MUSEETS BESØGENDE

Den eksterne udstilling "The Future Was Here", som kunne opleves i Københavns Lufthavn, tiltrak i 2023 167.431 besøgende. Udstillingen åbnede i april 2022 og lukkede i juli 2023, hvor det samlede besøgsantal nåede helt op på 408.120 eksterne gæster.

Siden september 2023 har vores kommunikationsafdeling haft særligt fokus på at optimere på museets tilstedeværelse på sociale medier med henblik på markedsføring og branding. Der har været en generel positiv udvikling på disse platforme, hvor vi fortsat oplever en stigning af antallet af følgere på Facebook, Instagram og LinkedIn.

Samtidig har vi prioriteret at optimere vores website for at forbedre brugeroplevelsen og tiltrække flere besøgende. Dette har bl.a. omfattet optimering af SEO, design og tracking (sporingsværktøjer). Det skal bemærkes, at på grund af manglende korrekt opsætning af tracking på vores website, er antallet af besøgende samt sidevisninger i 2023 ikke fuldt ud repræsentative.

2023 I TAL

- Antal besøgende på museet: 62.653
- Antal elever/lærere: 10.243 / 1.641
- Antal genstande: 29583
- Registreringsprocent: 99%
- Medlemmer i Teknisk Museums Venner: 278
- Antal besøgende, lufthavnsudstilling: 167.431
(I alt fra apr. 2022 - jul. 2023: 408.120)
- Google anmeldelser: 4,4
- Følgere på Facebook: 4.888
- Følgere på Instagram: 2.565
- Følgere på LinkedIn: 1.701
- Website, besøgende: 74.844
- Website, sidevisninger: 161.652





UDSTILLINGER

2023 bød på udstillingsoplevelser både på museet i Helsingør og i Københavns Lufthavn. De nye udstillinger fortsatte arbejdet med at udvikle nye tematiske greb og nye samarbejdsmodeller i museets udstillinger samt knytte udstillinger og undervisning tæt sammen.

RUMSTATIONEN - PÅ MISSION MED ANDREAS MOGENSEN

Årets store udstillingssatsning var udstillingen "[Rumstationen - på mission med Andreas Mogensen](#)", som kunne opleves på museet fra d. 10. august til d. 17. december. Denne udstilling var en del af et stort, nationalt samarbejde, der skulle skabe opmærksomhed om Andreas Mogensens rummission og skabe interesse for naturvidenskabelige og tekniske uddannelser ([se Projekter](#)).

Rumstationen var placeret direkte overfor museets faste udstilling om Andreas Mogensens første rummission i 2015, hvor den Soyuz-rumkapsel, som bragte Andreas og to af hans kollegaer ud til den Internationale Rumstation (ISS) er et af museets absolutte trækplastre.

I Rumstationen blev publikum guidet rundt af Andreas Mogensen selv, som i 12 små videoer fortalte om hverdagen ombord på ISS og om de forsøg, han skulle gennemføre under Huginn-missionen. Dermed kunne museets gæster hen over efteråret få et indblik i begge Andreas Mogensens hidtidige rummissioner. Udstillingen trak især mange gæster i tiden omkring Andreas Mogensens afsendelse (august-september) og frem til efterårsferien var den omdrejningspunkt for en lang række undervisningsforløb (se [Undervisning](#)).

POP-UP UDSILLING I KØBENHAVNS LUFTHAVN

I april 2022, hvor Københavns Lufthavn fortsat var ramt af nedlukning af mange butikker (efter covid-19 pandemien), åbnede Danmarks Tekniske Museum en pop-up udstilling i en af de tomme butikker. Under overskriften "The Future Was Here", præsenterede udstillingen en skøn blanding af museets genstande med særlig fokus på flyvning. Udstillingen træk mange gæster til, så både Københavns Lufthavn og museet var interesserede i at forlænge aftalen, da lejemålet løb ud i marts '23.

Derfor endte udstillingen med at være åben til midt i august 2023. I alt nåede godt 400.000 gæster at besøge udstillingen mellem april 2022 og august 2023, deraf godt 167.000 i 2023.

KUNSTIG INTELLIGENS

I dag giver kunstig intelligens os mulighed for at gøre ting på helt nye måder og stiller spørgsmål til vores forståelse af, hvad det vil sige at være menneske. Men hvor intelligent er den kunstige intelligens egentlig? Og hvordan fungerer den? Det er nogle af de spørgsmål, publikum kan udforske i udstillingen "[Kunstig intelligens](#)", som åbnede efter sommerferien. Udstillingen er ét af de mange eksperimenter under projektet "[Naturvidenskab – der hvor du er](#)" ([se Projekter](#)). Med denne udstilling har museet eksperimenteret med, hvordan museets samlinger kan sættes i spil i et dagsaktuelt tema som kunstig intelligens samt hvordan et udstillingsformat kan bruges som afsæt for diskussioner om vores håb og frygt for de nye teknologier, der omgiver os.

Resultatet er blevet en helt analog udstilling, hvor publikum gennem udforskning af genstande fra museets samlinger og fire spil udviklet specielt til udstillingen, både får indsigt i, hvad kunstig intelligens er, og bliver opfordret til at diskutere, hvor og hvordan vi hver især kunne tænke os, at kunstig intelligens kan spille en positiv rolle, og hvor vi gerne vil undgå, at den får indflydelse. Udstillingen har indtil videre vist sig at fungere virkelig godt som undervisningstilbud til udskoling og ungdomsuddannelser.

GRØNT IVÆRKSÆTTERI

I 2020 åbnede museet udstillingen "[OPFINDELSER – skabertrang og drømme](#)". Et særligt afsnit af udstillingen blev afsat til hele tiden at kunne fornyes for at teste, om vi kunne udvikle et udstillingsformat, hvor man som publikum kunne forvente at opleve noget nyt, hver gang man besøger museet.

På baggrund af en bevilling fra [Erhvervsstyrelsen](#) har dette afsnit i 2022-23 haft fokus på grønne iværksættere. Afsnittet åbnede d. 31. august 2022, hvor publikum blev præsenteret for tre grønne iværksættere, og den 20. marts 2023, etablerede vi en ny runde med tre nye iværksættere. Udstillingen fokuserer på iværksætternes baggrund og motivation for at gå ind i deres projekter og deres proces følges fra den tidlige idé og udvikling frem til det færdige produkt.

I den nye runde kan publikum få et blik ind i processen bag Brickcycling, som har udviklet en bæredygtig mursten, fremstillet af genbrugstegl; Greywater Solution som fremstiller systemer til genbrug af badevand; og Monica Hartvigsen som har skabt en farveskala til tekstiler fremstillet af jordbakterier.





EVENTS & AKTIVITETER

Årets publikumsrettede aktiviteter bar præg af Andreas Mogensens nye rummission, Huginn. I museets aktivitetsværksted har børn og voksne fra sommerferiens start til og med efterårsferien kunne sende Andreas Mogensen godt afsted med raketter af papir og sende dem afsted med lufttryk udenfor museet. Rekorden blev 53 m for en raket lavet af et A4-ark. Og gæsterne har også fået til opgave at få Andreas sikkert ned på Jorden igen ved at lave landingsmoduler af papir og ispinde.

D. 10. august åbnede vi udstillingen ["Rumstationen – på mission med Andreas Mogensen"](#). I stedet for den traditionelle udstillingsåbning med mousserende vin og skåltaler, åbnede vi med et daglangt arrangement for skoler og familier. Dagen var fyldt med spændende aktiviteter. Ud over vores egne værkstedsaktiviteter kunne gæsterne se rumshow med [Experimentariums](#) piloter (undervisere), opleve rummet i [Observatoriets](#) oppustelige planetarium, bygge kredsløb med frivillige fra [Skramloteke](#) – og naturligvis se den nye udstilling.

D. 4. oktober markerede vi årsdagen for Sputniks opsendelse ved at holde Science Day i rumfartens tegn, og om aftenen inviterede vi til debat om ["Den nye rumalder"](#) med [Tina Ibsen](#), ingeniør [Michael Lumholt](#), rumjurist [Emillie Siemssen](#) og [Torkil Adersen](#) fra museet.

Udover rumaktiviteter gentog vi også i 2023 nogle af de tilbagevendende begivenheder, som har fået deres faste publikum. I den sidste bededagsferie afholdt museet DM i Papirflyvning, den 9. - 10. september inviterede vi til Modeljernbanetræf og d. 29. september inviterede vi til Kulturnat på museet.

SKOLEBESØG & LÆRING

Læringsenheden, der varetager udvikling af tilbud til skoler og undervisning på museet, har styrket medarbejderstaben med en tilknytning på 20 timer ugentlig af én af vores undervisere, ansættelse af 3-4 nye undervisere samt en praktikant fra Skovskolen i Nødebo.

I 2023 har vi endnu engang afviklet [GAMER](#)-forløb. I alt har 22 femte klasser fra [Helsingør Kommune](#) deltaget, og har sammen med kunstneren Jakob Tækker arbejdet med stop-motion.

Efter 10 år med cyklistprøver og trafikhistorie for 3. - 5. klasse, har vi valgt at lukke for trafikundervisningen på museet. Undervisningen har været en succes, men har krævet mange ressourcer, som vi nu vil bruge på at udvikle og afvikle ny undervisning samt aktiviteter med en mere legende tilgang. Vi siger tak til Helsingør Kommune for støtten.

Som afslutning på projektet "[Naturvidenskab, der hvor du er](#)", støttet af [Novo Nordisk Fonden](#), åbnede museet i 2023 en udstilling om kunstig intelligens. I den forbindelse udviklede vi fire spil samt opgaver, der opfordrer eleverne til at reflektere over kunstig intelligens. Forløbet har været testet på adskillige udskolings- og ungdomsskoleklasser og har vist sig at være igangsætter for spændende diskussioner. De første bookinger i 2024 er allerede tikket ind.

I forbindelse med Naturvidenskabsfestivalen i uge 39, udviklede læringsenheden et selvfacileret forløb til udskolingselever, med udgangspunkt i udstillingen "[Rumstationen - På mission med Andreas Mogensen](#)", og vi havde 44 klasser igennem rumforløbet fra august til december. Og så kunne 100 udskolingselever til Science Day møde rollemodeller fra [DTU Space](#), som arbejder og forsker i nogle af de forsøg, Andreas Mogensen lavede på ISS.





MUSEETS SAMLING

Planlægningen af nye magasinfaciliteter samt ordning og håndtering af samlingen i de nuværende bygninger, har i 2023 fyldt meget i samlingsarbejdet. Desuden er arbejdet med at vurdere samlingens kulturhistoriske betydning fortsat i gang, hvilket løbende bidrager med ny viden samt øget overblik over samlingen. Samarbejdet med frivillige om vurdering af genstande har samtidig vist sig at være en metode, som kan anvendes på andre museer.

I oktober 2023 vendte Robert Svendsens fly fra 1910, Glenten, tilbage til museet, efter en gennemgående restaurering hos [Dansk Flyvehistorisk Forening](#). Flyet, der har fået skiftet lærred på vingerne og kroppen, er dermed tilbage i museets udstilling, hvor det er ved at blive samlet.

Museet har i 2023 udvidet samlingen med en række spændende fortællinger og historiske genstande. I februar modtog vi bl.a. den elbil, som i 2010 kørte verden rundt med eventyrerne Hjalte Tin og Nina Rasmussen, og i samme måned fik museet en samling af udstyr og arkivalier fra Darlovs Køreskole, Danmarks ældste køreskole.

I april indsamlede museet en model af Carlsbergs fabriksområde i Valby i målestoksforholdet 1:100, i juli udstyr til udvikling og produktion af computerchips til smart-home styring, og i december kom bl.a. et malet portræt fra 1920'erne af den tidligere direktør fra Østre Gasværk, Johan Irminger. I alt modtog vi omkring 50 genstande til samlingen og måtte sige nej til endnu flere.

Året sluttede af med ansættelsen af en ny kollega, [Abdi Hedayat](#), som pr. 2. januar 2024 er startet som museets første uddannede konservator. Abdi Hedayat skal være med til at kvalificere konserverings- og flytteprocessen af museets genstande i forbindelse med etableringen af nye magasinfaciliteter, samt formidle museets bevaringsindsats og bidrage til planlægning af indretningen af det fremtidige museum på Svanemølleværket.

ORGANISATION

PERSONALE

Museet har i årets løb haft 23,35 årsværk. Der har i perioden været 3 i virksomhedspraktik, 6 i skole-/studiepraktik og 2 i job med løntilskud.

Museumsinspektør Jacob Thorek Jensen er bevilget 3 års orlov i forbindelse med gennemførelse af en ph.d. og en tidligere kommunikationschef har ønsket nye udfordringer og opsagt sin stilling. Museet har ansat projektleder Katrine Løck Worm, undervisningsudvikler Maria Damlund, museumsinspektør Mads Kring og kommunikationskonsulent Cecillie Christensen.

Museet har modtaget tilskud til synliggørelse af aktiviteter knyttet til "Rumrejsen 2023" og har i den forbindelse ansat en kommunikationsmedarbejder i en tidsbegrænset projektansættelse.

BESTYRELSE

[Museets bestyrelse](#) har i 2023 afholdt fire ordinære bestyrelsesmøder.

Som led i vores fortsatte bestræbelser på at underbygge og styrke indholdsudviklingen af Det nye Danmarks Tekniske Museum, har vi budt velkommen til to nye bestyrelsesmedlemmer.

[Carolina Benjaminsen](#) vil, med sin stærke profil inden for det digitale område, bidrage til at styrke museets udvikling knyttet til digitalisering, netværksdannelse, formidling og læring. [Claus Kjeld Jensen](#) har, som direktør for Vardemuseerne, haft ansvaret for en omfattende transformation af deres museumsorganisation, og kan derfor bidrage med sin erfaring til museets situation.

Bestyrelsen har samtidig sagt farvel til [Flemming Hedemark](#) og [Ole Skov-Ettrup](#) og takker for deres indsats og engagement.

FRIVILLIGE

Danmarks Tekniske Museum er utrolig privilegerede ved at have ca. 80 frivillige, som kommer på museet hver uge. De frivillige er organiserede i en række grupper, som arbejder med meget forskellige opgaver fra dokumentation og betydningsvurdering af museets samlinger over omvisninger og parkbaneture for museets gæster, til udvikling af en omfattende modeljernbane og teknisk assistance til museets løbende projekter.

Et markant frivilligprojekt har været rekonstruktionen af Danmarks første passagerfly, FF49, der i 1920 kunne flyve med to passager ad gangen på ruten København-Malmø-Travemünde. Efter at have bevæget sig stille fremad i en række år, kom der i 2023 ekstra tryk på FF49-projektet, så flyet nu kan ses med den ene vinge på.

Vi havde desuden besøg af Nivågårds frivillige i august, hvor museet stod for morgenmad, efterfulgt af omvisning i udstillingerne ved museets frivillige.





EKSTERN FORMIDLING

Interview
med Mads
Ellesøe til podcast
om LEGO.

(10. feb.)

Oplæg om Det
nye Danmarks Tekniske
Museum, Hiteks (IDA)
årsmøde 2023.

(23. feb.)

Oplæg om Det
nye Danmarks tekniske
Museum, seminar i
Stockholm med Tekniska
Museet og Norsk Teknisk
Museum.

(13.mar)

Opponent på
PhD-afhandling på
Medicinsk Museion.

(16. mar.)

Interview til Mikkel Vuorela fra
Information om elektricitet og bilisme
til artikelserien Børn af Solen.

Interviewet er anvendt i to artikler:
"Hvad der begyndte som et fancy partytrick,
er i dag en af civilisationens bærende søjler"
(udgivet 21/10) og "Verdens første elbil
havde ét problem - den virkede altid"
(udgivet 28/10).

(27. aug.)

Interview/optræden
i TV2 GO' om
opfindelser sammen med
Nikolaj Kopernikus.

(23. sep.)

Kursus i
betydningsvurdering
hos ODM.

(18.-19. sep.)

Kursus i
betydningsvurdering
i Torshavn.

(22.-23. okt)

Oplæg: "The Open
House. Making Museums
Accessible And Inclusive
Based On Transdisciplinary
Practices", CIMUSET
Conference 2023, Seoul.

(23.-27. okt)

Undervisning
i SARA og
samlingshåndtering på
Institut for Kommunikation
(Informationsstudier).

(5. okt)

Interview til DR
om Nicola Tesla til
podcasten "Op af
kaninhullet".

Interviewet til
Magasinet Museum
vinter 2023 til artiklen
"Pas på giftbomberne i
samlingen"
af Louise Trier.

Oplæg: "The
Experimental Museum",
CIMUSET Conference
2023, Seoul.

(23.-27. okt)

Oplæg
på Big Bang
om klimaspillet
"Grønneby".

PROJEKTER

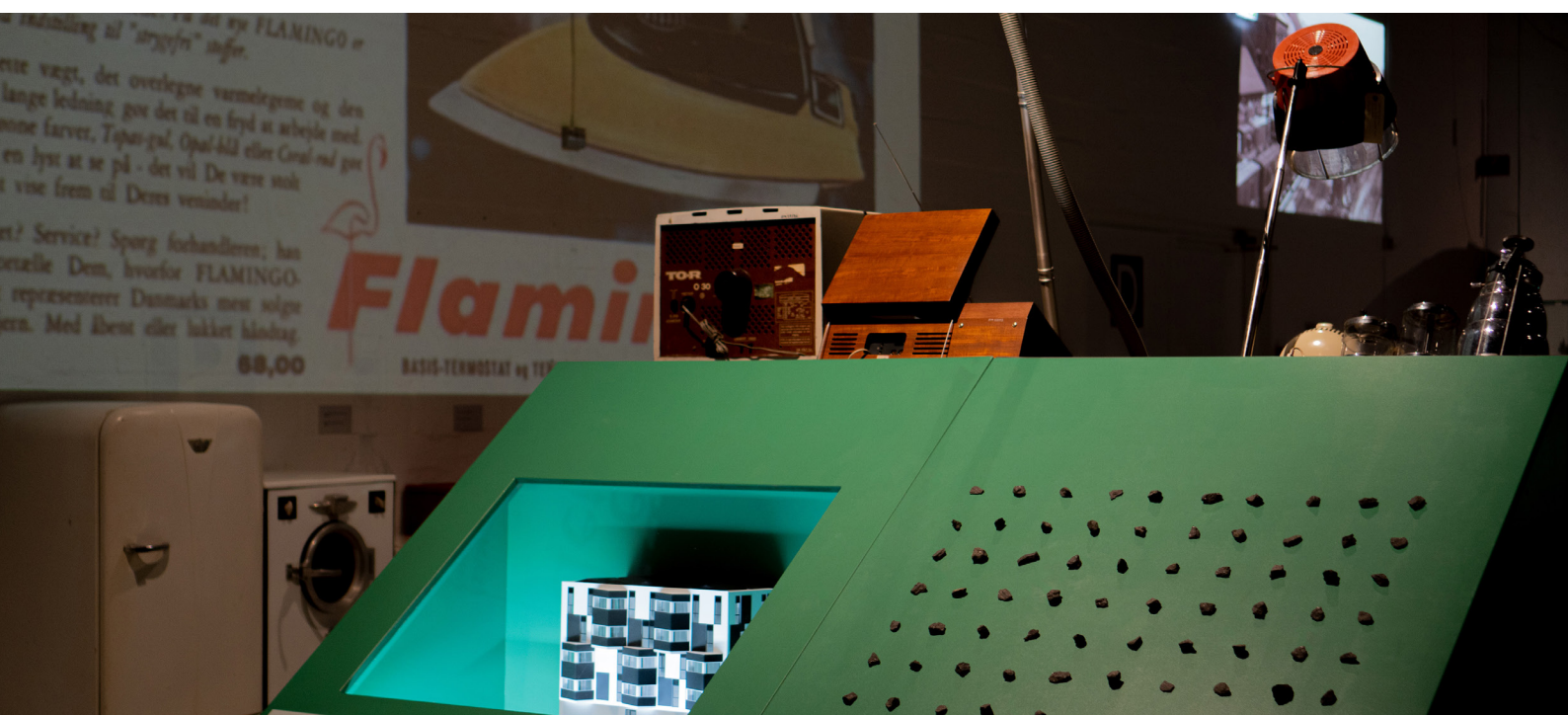
2023 markerede afslutningen af projektet ["Naturvidenskab - der hvor du er"](#), støttet af [Novo Nordisk Fonden](#). Gennem dette projekt har museet afprøvet en række forskellige greb til at formidle naturvidenskab for en bred skare af brugere. I 2023 blev projektets sidste eksperiment realiseret i form af den nye udstilling ["Kunstig intelligens"](#), og d. 10. oktober blev der afviklet en afslutningsworkshop med 60 deltagere fra både forsknings- og undervisningsinstitutioner. Projektet blev afsluttet med udgivelse af publikationen ["Fremtidens museum - teknologi, samfund og bæredygtig dannelse"](#).

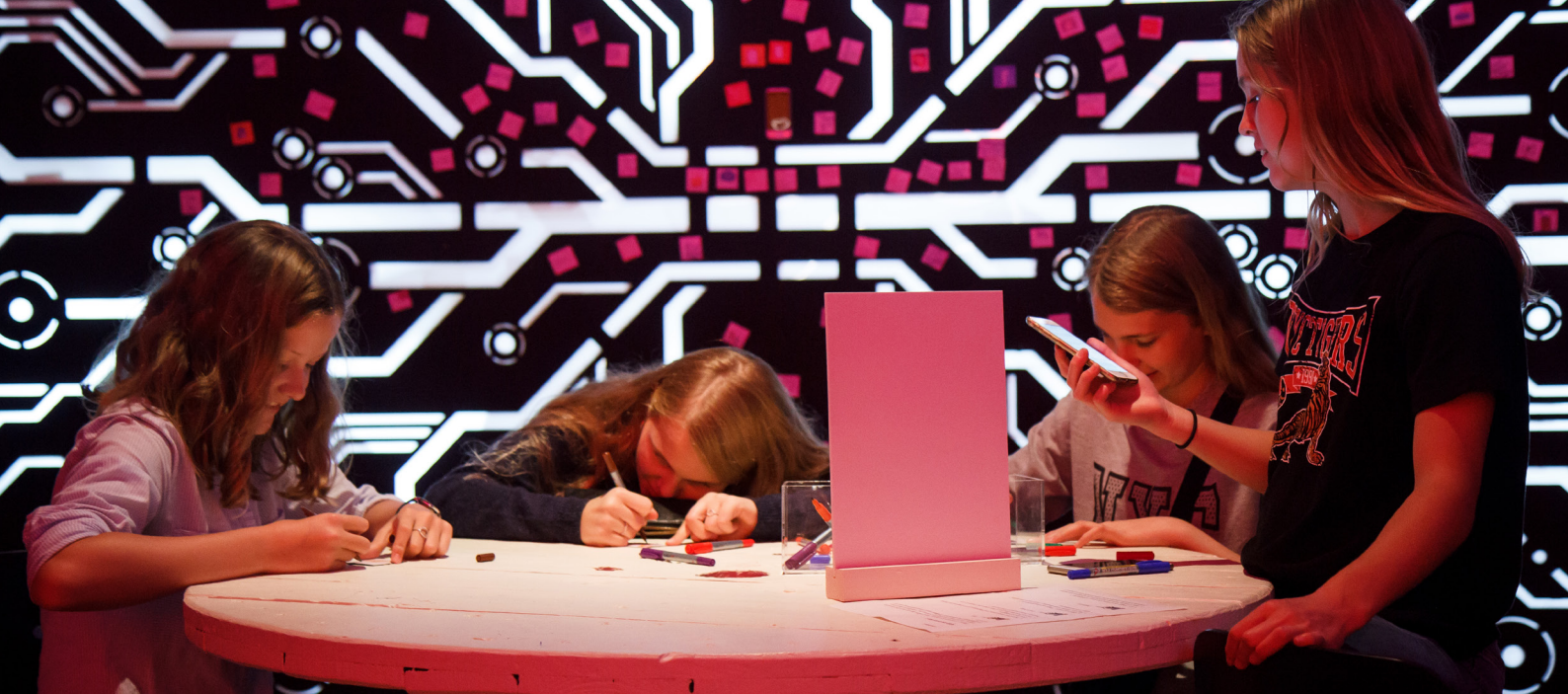
Desuden har 2023 i høj grad stået i rumfartens tegn. Sammen med en række andre danske museer og institutioner har Danmarks Tekniske Museum indgået i samarbejdet ["Rumrejsen 2023"](#). Med fælles sekretariat på DTU har Rumrejsen 2023 rejst midler til events, undervisningsaktiviteter, samarbejde mellem skoler og erhvervsliv - og ikke mindst den udstilling, som kunne ses på Danmarks Tekniske Museum i løbet af efteråret. Ud over således at udnytte de fælles kræfter til at nå ud til mange brugere rundt om i landet, har Rumrejsen 2023 skabt et virkelig godt samarbejde mellem de mange institutioner, der har været involveret. Det tegner dermed godt for mulighederne for flere lignende samarbejder i fremtiden.

Ved årets udgang søsatte museet et nyt, stort projekt. Med støtte fra [LEGO Fonden](#) skal museet frem til udgangen af februar 2025 arbejde med at udvikle nye undervisningstilbud til faget Teknologiforståelse og undersøge, hvordan leg kan bidrage til at give børn og unge en større teknologiforståelse samt udvikle sig selv som en legende organisation.

Teknologiforståelse har været afprøvet som forsøgsfag på skoler rundt om i landet. En af erfaringerne har været, at mange lærere er udfordret i at anvende konkrete teknologier i undervisningen. Derfor skal Danmarks Tekniske Museum arbejde med at udvikle forløb, der giver eleverne muligheder for at afprøve og udforske konkrete teknologier. Samtidig skal projektet bidrage til, at vi udvikler museet til en legende og udforskende organisation. Dette skal give os afsæt for at udvikle nye formidlings- og undervisningsformater til det nye museum i Svanemølleværket.

Projektet har givet os mulighed for at ansætte tre nye kollegaer med stærke kompetencer indenfor teknologiundervisning, teknologihistorie og projektledelse. [Maria Damlund](#) kommer fra en stilling på Hornbæk Skole, hvor hun foruden at være en aktiv underviser i teknologi og naturfag, har været med i gruppen under Børne- og Undervisningsministeriet, som har beskrevet fælles mål for Teknologiforståelse som valgfag. [Mads Kring](#) kommer fra en stilling som chef for formidling og undervisning ved Planetarium, hvor han har stået for udvikling og drift af Planetariums mange undervisnings- og formidlingstilbud. [Katrine Løck Worm](#) kommer fra en stilling som projektleder ved FabLab@school i Middelfart, hvor hun bl.a. har arbejdet med at oplære og støtte lærere i at anvende værkstedsmetoder og teknologier i den daglige undervisning.





FORSKNING

I 2023 fortsatte arbejdet med at udvikle metoder til betydningsvurdering. Betydningsvurdering er en måde at inddrage eksterne ressourcepersoners viden i registreringerne af museets samlinger. På baggrund af dette arbejde, har [Susanne Krogh Jensen](#) i 2023 udgivet artiklen ["Significance Assessment as Citizen Science: A Collaborative Methodology for Developing the Significance of Our Collections?"](#), i tidsskriftet Collections: A Journal for Museum and Archives Professionals. I efteråret startede et nyt betydningsvurderingsprojekt på [Industrimuseet](#) i Horsens, hvor Susanne indgår.

I december begyndte museumsinspektør [Jacob Thorek Jensen](#) på en PhD på Institut for Naturfagenes Didaktik ved Københavns Universitet, [IND](#). Jacob kommer til at indgå i et projekt, der skal udvikle nye formater til forskningsformidling, og som foruden IND og Danmarks Tekniske Museum omfatter [Medicinsk Museion](#) og [Zoologisk Have København](#). Jacobs projekt kommer her på museet til at indgå i udviklingen af aktivitets- og eventformater til det nye museum.

BEGIVENHEDER EFTER ÅRSSKIFTET

I starten af december 2023 besluttede museet sig for at inddrage Hal C, som siden 2021 har huset udstillingen ["Sort energi & grønne håb"](#), og i stedet anvende salen som midlertidigt magasin. Der er udfordringer med vandindtrængning på vores magasiner på Ole Rømers Vej. Derfor måtte vi finde lokaler til midlertidige magasiner for at få tømt lidt ud på Ole Rømers Vej, så vi kan besigtige skaderne på de genstande, der er blevet ramt af det indtrængende vand.

Som beskrevet under "Forskning" er museets ene inspektør startet på en Ph.d. ved Institut for Naturfagenes Didaktik. Da vi står med akutte behov for at flytte, i første omgang dele af museets samlinger og på sigt hele samlingen, har vi valgt at konvertere stillingen som museumsinspektør til en konservatorstilling. D. 2. januar kunne vi derfor byde velkommen til museets første konservator nogensinde, Abdi Hedayat. Abdi kommer fra 22 års tjeneste ved Statens Naturhistoriske Museum.

ØKONOMI & BYGNING

ØKONOMI

Årets resultat før overskudsdisponering viser et underskud på kr. 65.095, mod et underskud på kr. 85.350 i 2022. Årets resultat er væsentligt bedre end budgetteret og anses for tilfredsstillende.

Der må i 2024 forventes udgifter til udbedringer vedr. museets bygninger som er meget nedslidte.

Museet har i løbet af året modtaget offentlige tilskud fra Staten på kr. 6.329.507. Fra Helsingør kommune er modtaget kr. 2.000 til sommerferieaktiviteter. Herudover har museet fra en række fonde, virksomheder og privatpersoner modtaget samlet tilskud på kr. 3.050.089.

Museets egen indtjening var på kr. 3.392.621.

Museet råder over en prioritetskonto med en kreditramme på kr. 6.500.000.

Museets likvide beredskab er meget svingende og meget afhængigt af at donationer modtages i takt med afholdelse af udgifter. Ledelsen har stort fokus på at overvåge og styre det likvide beredskab.

BYGNINGER OG AREALER

I august/september overtog Danmarks Tekniske Museum lejemål fra FGU og har dermed udvidet pladsen med en stueetage samt ekstra lokale på overetagen. I den forbindelse, har vi malet i stueetagen i administrationen samt udvendigt på vinduer.

Derudover er der i 2023 udført diverse småreparationer på taget af Fabriksvej, og det forventes, at der i 2024 skal udføres yderligere reparationer. På Brandvejen rundt om bygningen på Fabriksvej, er der ligeledes blevet udført reparationsarbejde med asfalt.

Endelig blev der udført tagarbejde på vores magasin på Ole Rømers Vej i januar/februar 2023. Vi forventer, at der i 2024 skal foretages yderligere reparationer på bygningen.





NYT MUSEUM

Danmarks Tekniske Museum er ved at udvikle sig til et nyt museum. På sigt vil museet rykke ind i det ikoniske Svanemølleværk i Københavns Nordhavn – en oplagt lokation med en stærk industrihistorie. I 70 år har værket produceret strøm og varme. Når det nye museum flytter ind, er det med en mission om at skabe et samlingssted for teknologisk nysgerrighed med udgangspunkt i den industrihistorie, Danmark er rundet af, og de teknologier, som vil forme vores fremtid.

Det nye museum vil blive et levende og åbent innovationshus for publikum og en lang række samarbejdspartnere og aktører. Det er målet, at foreninger, virksomheder, forskere samt uddannelser indenfor tech, håndværk, kultur og videnskab vil skabe et attraktivt miljø for samarbejder og fælles aktiviteter. Samtidig vil museet blive en motor for byudviklingen i området og skabe liv og aktivitet i og omkring Svanemølleværket.

Det er et komplekst udviklingsprojekt med mange involverede parter, og i 2023 er vi sammen kommet et skridt videre i at realisere planerne. Der har været en lang række møder med centrale politikere fra både regeringen og Københavns Kommune, der alle fortsat bakker op om projektet.

I 2024 vil vi desuden skrue op for selve indholdsudviklingen af det nye museum. Her indleder vi en ny fase, som består af udvikling af udstillingsformater og partnerskaber samt styrkelse af museets rolle inden for uddannelse og læring.

TAK FOR STØTTEN

**TAK TIL NEDENSTÅENDE FONDE FOR DERES STØTTE TIL MUSEETS
AKTIVITETER:**

[Novo Nordisk Fonden](#)

[LEGO Fonden](#)

[Aage og Johanne Louis-Hansens Fond](#)

[Ellehammerfonden](#)

[T&W Medical](#)

[Teknisk Museums Venner](#)



OPLYSNINGER OM MUSEET

Museet

Danmarks Tekniske Museum
Fabriksvej 27
3000 Helsingør

Telefon: 49 22 26 11
Hjemmeside: www.tekniskmuseum.dk
E-mail: info@tekniskmuseum.dk

CVR-nr.: 11 68 05 18
Etableret: 1911
Hjemstedskommune: Helsingør
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Christoffer Susé, bestyrelsesformand
Lotte Berth, næstformand
Rasmus Larsen
Thomas Kok
Flemming Hedemark
Dan Skov
Ole K. Skov-Ettrup

Konstitueret museumsdirektør

Peter Bjerregaard

Revisor

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Ringstedvej 18
4000 Roskilde

Pengeinstitut

Spar Nord Bank



Hans Kongelige Højhed Prins Joachim
Protektor for Danmarks Tekniske Museum

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsregnskab for 2023 for Danmarks Tekniske Museum.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens regler for regnskabsklasse A med til-læg af de krav til regnskabsaflæggelsen, der fremgår af Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig. Årsregnskabet giver efter vor opfattelse et retvisende billede af museets aktiver og passiver, den finansielle stilling og resultat.

Det er ligeledes vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for forhold, beretningen omhandler.

Helsingør den 19. april 2024

Peter Bjerregaard
Konstitueret museumsdirektør

I bestyrelsen

Christoffer Susé
Formand

Lotte Berth
Næstformand

Rasmus Larsen

Thomas Kok

Carolina Benjaminsen

Dan Skov

Claus Kjeld Jensen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen for Danmarks Tekniske Museum

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danmarks Tekniske Museum for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens regler, Klasse A og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabslovens regler, Klasse A og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Museet har i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet indarbejdet budgettal for regnskabsåret i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens regler, Klasse A og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere museets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere museet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale

standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af museets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om museets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at museet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Roskilde den 19. april 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Per Lund
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. Mne21386

ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR – 31. DECEMBER

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	Regnskab 2023 kr.	Regnskab 2022 kr.	Budget 2023 kr.
Driftstilskud fra staten		6.293.475	6.052.162	6.121.318
Tilskud fra kommuner		2.000	275.000	0
Offentlige tilskud		36.032	625.803	0
Ikke offentlige tilskud	1	3.050.089	3.120.292	2.518.677
Entreindtægter		2.923.244	2.828.751	2.919.000
Butik og Café		363.142	361.222	430.000
Øvrige indtægter		106.235	170.622	0
Indtægter i alt		12.774.218	13.433.852	11.988.995
Personale inkl. Refusioner Lokale,	2	8.449.084	8.966.230	8.710.055
ejendomme og friarealer	3	1.404.005	1.031.918	1.128.228
Samlingens forvaltning mv.		232.820	207.822	225.100
Undersøgelser og erhvervelser		84.746	45.085	87.500
Konservering		162.117	109.744	74.000
Udstillinger		863.941	1.174.018	939.466
Anden formidlingsvirksomhed		605.830	1.107.709	535.000
Administration	4	604.949	552.756	549.500
Husleje, prioritetsrenter og afdrag		238.774	230.661	237.000
Omkostninger i alt		12.646.266	13.425.942	12.485.849
		0	0	0
Regulering af tidligere afskrivninger		127.951	7.911	-496.854
Resultat før finansielle poster		192.047	93.261	76.000
Renter				
ÅRETS RESULTAT FØR OVERSKUDSDISPONERING		-64.095	-85.350	-572.854
Anvendelse af museets formidling og udvikling		300.000	0	600.000
ÅRETS RESULTAT EFTER OVERSKUDSDISPONERING		235.905	-85.350	27.146

BALANCE PR. 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2023 kr.	2022 kr.
Grunde og bygninger	5	28.816.886	28.816.886
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6	252.460	352.622
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER		29.069.346	29.169.508
Deposita		198.091	195.962
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		198.091	195.962
ANLÆGSAKTIVER I ALT		29.267.437	29.365.470
Varebeholdning		212.766	314.020
Varebeholdninger		212.766	314.020
Andre tilgodehavender	7	1.116.871	1.329.880
Periodeafgræsningsposter		134.762	107.709
Tilgodehavender		1.251.633	1.437.589
Likvidebeholdninger	8	2.772.836	125.718
OMSÆTNINGSAKTIVER		4.237.235	1.877.327
AKTIVER		33.504.672	31.242.797

BALANCE PR. 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2023	2022
		kr.	kr.
Overført resultat		19.905.346	19.369.441
Ejerandel - Ejerforeningen		215.076	215.076
Henlæggelse til fremtidige projekter		1.608.583	1.608.583
Henlæggelse til museets udvikling		671.769	1.271.769
Museal formidling		706.854	706.854
EGENKAPITAL - Ultimo	9	23.107.628	23.171.723
Indefrosne feriepenge		481.863	522.041
Langfristet gæld	10	6.385.347	6.297.324
Langfristede gældsforpligtelser		6.867.210	6.819.365
Kortfristet gæld	11	3.529.833	1.251.710
Kortfristede gældsforpligtelser		3.529.833	1.251.710
GÆLDSFORPLIGTELSE		10.397.043	8.071.074
PASSIVER		33.504.672	31.242.797
Eventualposter mv.	12		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	13		
Årets projekter	14		
Momsregistrering og skatteforhold	15		
Afstemning af modtagne tilskud i forhold til indtægtsføre tilskud	16		

NOTER

	2023	2022
	kr.	kr.
1 Ikke offentlige tilskud		
Varelotteriet	549.908	315.175
Ellehammerfonden	0	70.000
Teknisk Museums Venner	300.000	304.000
Kommitteret Georg Petersens og Hustrus F.P	0	15.000
fond LEGO	185.052	0
Novo Nordisk Fonden	1.712.788	1.863.802
Stillinges Fond	0	200.000
Fonden for Entreprenørskab	0	50.000
Særlige formål, Rumudstilling og Elbil	175.000	0
Age og Johanne Louis-Hansens Fond	127.340	302.316
Ikke offentlige tilskud i alt	3.050.089	3.120.292
2 Personale inkl. refusioner		
Lønninger	8.278.100	8.719.491
Rejseudgifter	28.654	64.633
Kørselsgodtgørelse	61.736	55.937
Forsikring	39.364	68.666
Diverse personaleudgifter	246.744	205.483
Refusioner	-205.515	-147.980
Personale incl refusioner i alt	8.449.084	8.966.230
3 Lokale, ejendomme og friarealer		
Forsikring	24.640	34.000
Varme, vand og el	870.955	889.445
Tyverialarm, brandalarm mm.	202.085	170.938
Rengøring	109.246	263.526
Renovation, skatter mm.	44.095	24.694
Vedligeholdelse mm.	464.331	212.519
Indtægter - udlejning	-311.347	-563.203
Lokale, ejendomme og friarealer i alt	1.404.005	1.031.918
4 Administration		
IT-udgifter	55.334	65.757
Kontingenter	124.026	110.689
Telefon	51.197	75.674
Revisor, advokat mm.	67.935	137.468
Økonomisystem, lønsystem mm.	29.600	27.435
Repræsentation, bestyrelse mm.	40.042	35.042
Kontorartikler, porto, kopimaskine mm.	138.447	81.889
Projektdgifter, administration	98.367	18.802
Administration i alt	604.949	552.756
5 Grunde og bygninger		
Anskaffelsessum primo	28.816.886	28.880.845
Tilgange	0	0
Regulering		-63.959
Anskaffelsessum ultimo	28.816.886	28.816.886

	2023	2022		
	kr.	kr.		
Grunde og bygninger vedrører følgende ejendomme:				
Ole Rømersvej 15	2.398.957	2.398.957		
Fabriksvej 23-29	10.092.485	10.092.485		
Fabriksvej 25	7.383.809	7.383.809		
Fabriksvej 27	8.941.635	8.941.635		
Regnskabsmæssig værdi ultimo	28.816.886	28.816.886		
6 Andre anlæg, driftsmatriel og inventar				
Primo kostpris	839.334	813.951		
Årets tilgange	0	25.383		
Årets afgang	0	0		
Regulering af tidligere afskrivninger	0	0		
Ultimo kostpris	839.334	839.334		
Af- og nedskrivninger primo	486.712	378.608		
Årets af- og nedskrivninger	100.162	108.104		
Af- og nedskrivninger ultimo	586.874	486.712		
Regnskabsmæssig værdi	252.460	352.622		
7 Andre tilgodehavender				
Ejendomsadministration - Drachmann	390.847	390.847		
Tilgodehavende hos Bygnings- og	207.189	95.683		
Udviklingsfonden Tilgodehavende TMV	504	250.000		
Øvrige tilgodehavender	35.609	68.350		
Tilgodehavende tilskud	482.722	525.000		
Tilgodehavende moms	0	0		
Andre tilgodehavender i alt	1.116.871	1.329.880		
8 Likvider				
Kontantkasser	76.063	51.254		
Spar Nord - Konto 1580031273	1.917	1.917		
Spar Nord - Konto 4585247125	71.518	42.154		
Spar Nord - Konto 4585247249	6.285	30.394		
Likvider i alt	2.772.836	125.718		
9 Egenkapital				
	Primo	Reguleringer	Årets resultat	Ultimo
Overført resultat	19.669.441		235.905	19.905.346
Ejerforeningen	215.076	0	0	215.076
Henlæggelse til fremtidige projekter	1.608.583	0	0	1.608.583
Henlæggelse til museets formidling mm.	971.769	-300.000	0	671.769
Museal formidling	706.854	0	0	706.854
I alt	23.171.723	-300.000	235.905	23.107.628
	2023	2022		
	kr.	kr.		
10 Langfristet gæld				
Spar Nord - Konto 4585211678	4.885.347	4.797.324		
Statslån - Slots og Kulturstyrelsen	1.500.000	1.500.000		
Langfristet gæld i alt	6.385.347	6.297.324		
11 Kortfristet gæld				
Depositum husleje	0	243.160		
Diverse kreditorer	250.370	196.437		
Skyldig A-skat mm.	313.896	0		
Skyldig ATP-bidrag	47.167	27.283		
Skyldige feriepenge	180.177	184.241		
Skyldig løn mm.	0	26.476		
Skyldig moms	81.374	96.388		
Skyldige forbrugsafgifter	1.131	0		
Forudbetalte tilskud	2.479.947	301.951		
Ejendomsadministration - Drachmann	175.772	175.772		
Kortfristet gæld i alt	3.529.833	1.251.709		

12 Eventualforpligtigelser

Lejemål på Fabriksvej, Helsingør kan opsiges med 6 måneders varsel, med en restforpligtigelse på 109.636 kr.

Museet kan ikke disponere over ejendommene ved pantsætning eller salg uden samtykke fra Slots- og Kulturstyrelsen

13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for stående lån hos Slots- og Kulturstyrelsen er der deponeret:
Pantebrev med pant i Fabriksvej 23A, 25A, 25C, 25D, 27 og 29 på i alt 1.500.000 kr.

Til sikkerhed for prioritetskredit er der deponeret:
Ejerpantebrev med pant i Ole Rømersvej 15 på i alt 3.150.000 kr.
Ejerpantebrev med pant i Fabriksvej 23A og Fabriksvej 29 på i alt 3.350.000 kr.

Der er indgået aftale om leje- og leasingforpligtigelse af kopimaskiner, som løber i 18 måneder og har en forpligtigelse på 25.588 kr.

14 Årets projekter

Digitalt Univers

Indtægter	127.340
Udgifter	0

LEGO

Indtægter	185.052
Udgifter	185.052

Naturvidenskab - Der hvor du er

Indtægter	1.712.788
Udgifter	-1.712.788

Rumrejsen 2023

Indtægter	234.908
Udgifter	-234.908

Rumudstilling

Indtægter	165.000
Udgifter	-165.000

15 Momsregistrering og skatteforhold

Museet er delvist momsregistreret som følge af drift af café og kiosk
Museet er ikke skattepligtigt.

16 Afstemning af modtagne tilskud i forhold til indtægtsførte tilskud

Modtaget tilskud	6.012.758
Periodisering af tilskud	2.962.669

Tilskud modtaget i resultatopgørelsen jf. note 1 3.050.089

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Danmarks Tekniske Museum for 2023 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tillæg af de særlige krav til noter mm., som fremgår af retningslinjerne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 333 af 25. februar 2021.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

I resultatopgørelsen medtages årets indtægter når museet har vundet endelig ret til indtægten og under hensyntagen til periodisering:

- Modtagne driftstilskud indtægtsføres i det år tilskuddet modtages.
- Sponsorater, gaver og andre ydelser indtægtsføres når der er erhvervet endelig ret til beløbet.
- Indtægter og tilskud vedrørende særlige projekter indtægtsføres i takt med projektets udførelse.
- Indtægter fra andre aktiviteter, herunder entreindtægter, salg fra restaurant og kiosk mm. indtægtsføres i takt med at de indtjenes, uanset hvornår betaling modtages.

Indtægter indregnes ekskl. moms og med fradrag af eventuelle afgifter og rabatter, der kan henføres til indtægterne.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til museets medarbejdere.

Lokaler, ejendomme og friarealer

Omkostningerne dækker alle de omkostninger, der er forbundet med drift af bygninger og land.

Samlingens forvaltning mv.,

Omkostningerne dækker alle de omkostninger, der direkte kan henføres til forvaltning mm. af samlinger og øvrige udstillingsgenstande.

Undersøgelser og erhvervelser

Undersøgelser og erhvervelser omfatter autodrift og nyerhvervelser af genstande.

Konservering

Omkostningerne dækker alle direkte omkostninger til konservering, uanset om der opnås tilskud til særlige opgaver.

Udstillinger

Omkostningerne dækker alle de direkte omkostninger, der afholdes som følge af permanente eller særlige udstillinger.

Anden formidlingsvirksomhed

Omkostningerne dækker alle direkte omkostninger som følge af løbende og særlig formidlingsvirksomhed.

Administration

Omkostningerne dækker alle direkte omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret til f.eks. kontorartikler, kontinventar, IT, telefon, internet, kontingenter osv.

Butik og Café

Omkostningerne dækker alle omkostninger, der kan henføres direkte til driften af butik og Café.

Renteindtægter, renteudgifter og andre udgifter

Renteindtægter, renteudgifter og andre omkostninger indregnes i resultatopgørelse med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Renteindtægter og renteudgifter omfatter ligeledes realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger og andre anlægsinvesteringer måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afog nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde og bygninger, pga. forestående fraflytning indenfor 5 år og merværdier jf. indhentede eksterne vurderinger, der har en væsentligt højere værdi. Derfor anses der ikke behov for af- eller nedskrivninger på ejendomme til under den aktuelle regnskabsmæssige værdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet afskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

	Brugstid
Traktor	10 år
Biler	5 år
Øvrigt driftsmateriel og inventar	5 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

Samlinger og museumsprojekter

Aktiver, der er anskaffet til udstillingsformål, herunder bygninger til udstillingsformål indregnes ikke som et aktiv, men udgiftsføres i anskaffelsesåret. Aktiver modtaget som gave indregnes ikke i balancen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

BALANCEN

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante bankindeståender.

Egenkapital

Museets egenkapital fremkommer som følge af akkumulerede over- eller underskud, og særlige gaver.

Henlæggelser fremkommer som indeværende- og tidligere års akkumulerede hensættelser til fremtidige disponeringer. Hensættelse til fremtidige aktiviteter samt opløsning heraf sker via resultatdisponering, således at det er årets faktiske forbrug der afspejles i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles gældsforpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Langfristet gæld

Udgør den del af gældsforpligtelserne der forfalder efter mere end 12 måneder efter regnskabsafslutningen.

Periodisering

Periodisering under gæld udgør modtagne betalinger for ydelser, projekter mm., der først udføres eller leveres i efterfølgende regnskabsår.