

# ÅRSBERETNING 2021



Foto: dokumentin.dk/40XOU-BDZPK-LKST8-SNYZE-ZSOAQ-DFWIL

danmarks  
tekniske  
museum



# INDHOLD

Ledelsesberetning	4-17
Oplysninger om museet	18
Ledelsespåtegning	19
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	20-22
Årsregnskab 1. januar – 31. december	23-33
Resultatopgørelse	23
Balance	24-25
Noter	26-30
Anvendt regnskabspraksis	31-33



# INDLEDNING

I 2021 valgte 42.075 gæster at besøge museet, selvom vi som følge af covid-19 epidemiens restriktioner havde lukket i 4 måneder. Museet var lukket fra 9. december 2020 til 21. april 2021, og igen fra 19. december 2021 og året ud. Så selv om der var tale om en publikumstilbagegang på 35% i forhold til 2019, så er vi under de givne omstændigheder glade for resultatet.

Under nedlukningen brugte vi tiden på at planlægge nye udstillinger og kunne derfor præsentere en lang række udstillinger og events i tiden fra april til december. Jeg er stolt af, at vi ikke lod os slå ud af den triste og usikre situation med covid-19, men i stedet var fuldt fokuserede på at give vores gæster en række vedkommende og inspirerende udstillingsoplevelser. Alle udstillinger og events er udførligt omtalt i denne beretning.

En ting jeg er særlig stolt af lykkedes i 2021, var da museet var vært for uddannelsesdagene "Grøn omstilling - dit

uddannelsesvalg". Her fik 64 skoleklasser fra udskoling og gymnasier inspiration til hvordan de kan påvirke den grønne omstilling gennem deres uddannelsesvalg. I alt besøgte 1.800 unge mennesker museet og de 25 messestande over to dage i september måned. Det var helt fantastisk at opleve, hvordan det gjorde en forskel at bringe museet i spil på den måde.

2021 blev således også et år, der kraftigt signalerer at museet er i fuld gang på den nuværende adresse i Helsingør. Selvom museet planlægger at flytte til Svanemølleværket i København i 2026, så er det vigtigt for os at fortsætte med at udvikle nye og spændende formater for alle de mange gæster, der besøger os i Helsingør.

Jens Refslund Christensen  
Direktør

# MUSEETS BESØGENDE

Slots- og Kulturstyrelsens nationale brugerundersøgelse dokumenterer den oplevelse, museets besøgende har på museet. I 2021 har 146 besøgende deltaget i undersøgelsen (201 deltog i 2020).

Fra brugerundersøgelsen ses det, at museet stadig er for hele familien. En tydelig tendens er, at det oftere er flere generationer sammen, der nu besøger os, og næsten halvdelen af alle besøgende har børn med i alderen 0-12 år.

I forhold til 2020 er vores gæsters anbefalingsvillighed steget fra 31 til 43, og samtidig kan vi se at mange besøger os efter at have fået museet anbefalet af familie og venner.

Den samlede vurdering af museumsoplevelsen ligger på samme niveau som sidste år, hvor udstillingerne, muligheden for at lære noget nyt og medarbejdernes venlighed er de parametre, hvor museet ligger højest i vurderingen, og på niveau med lignende museer.

Geografisk set kommer de fleste gæster stadig fra Region Hovedstaden, men i 2021 har vi haft rigtig mange besøgende, der er bosat i Jylland. Det hænger formentlig sammen med, at mange valgte at holde sommerferie i Danmark igen i 2021.

## 2021 I TAL

- Antal besøgende på museet: 42.075
- Antal elever/lærere: 9.625 / 1.378
- Antal genstandsnumre: 31.008
- Registreringsprocent: 97%
- Medlemmer i Teknisk Museums Venner: 421

- Scorer 4,5 på Facebook
- Følgere på Facebook: 3.962
- Følgere på Instagram: 1.945
- Følgere på LinkedIn: 997
- Website, 75.891 nye brugere
- Website, 261.938 sidevisninger





# UDSTILLINGER

2021 var et usædvanligt aktivt udstillingsår. Fra vi fik lov at genåbne den 21. april til den 18. august, åbnede vi fire udstillinger. Aktivitetsniveauet afspejler museets ønske om at afprøve nye udstillingsformater og temaer, og spænder indholdsmæssigt vidt fra computerspil til klimakrise og rumbaser.

## BRØDRENE LUND MADSEN

Den første udstilling, vi kunne præsentere publikum for, var den som Anders og Peter Lund Madsen udviklede i forbindelse med DR's programserie [Skattejagt på museet](#). Udstillingen viste et udpluk af de opfindelser, brødrene havde fundet på deres jagt i museets magasin samt "Alu Margrethe", den termiske dukke deres far udviklede til forsøg med indeklima. Udstillingens hovedelement var en video, hvor brødrene fortalte om, hvordan den velfærd, vi oplever i dag, bygger på menneskets opfindsomhed.

## GAMER

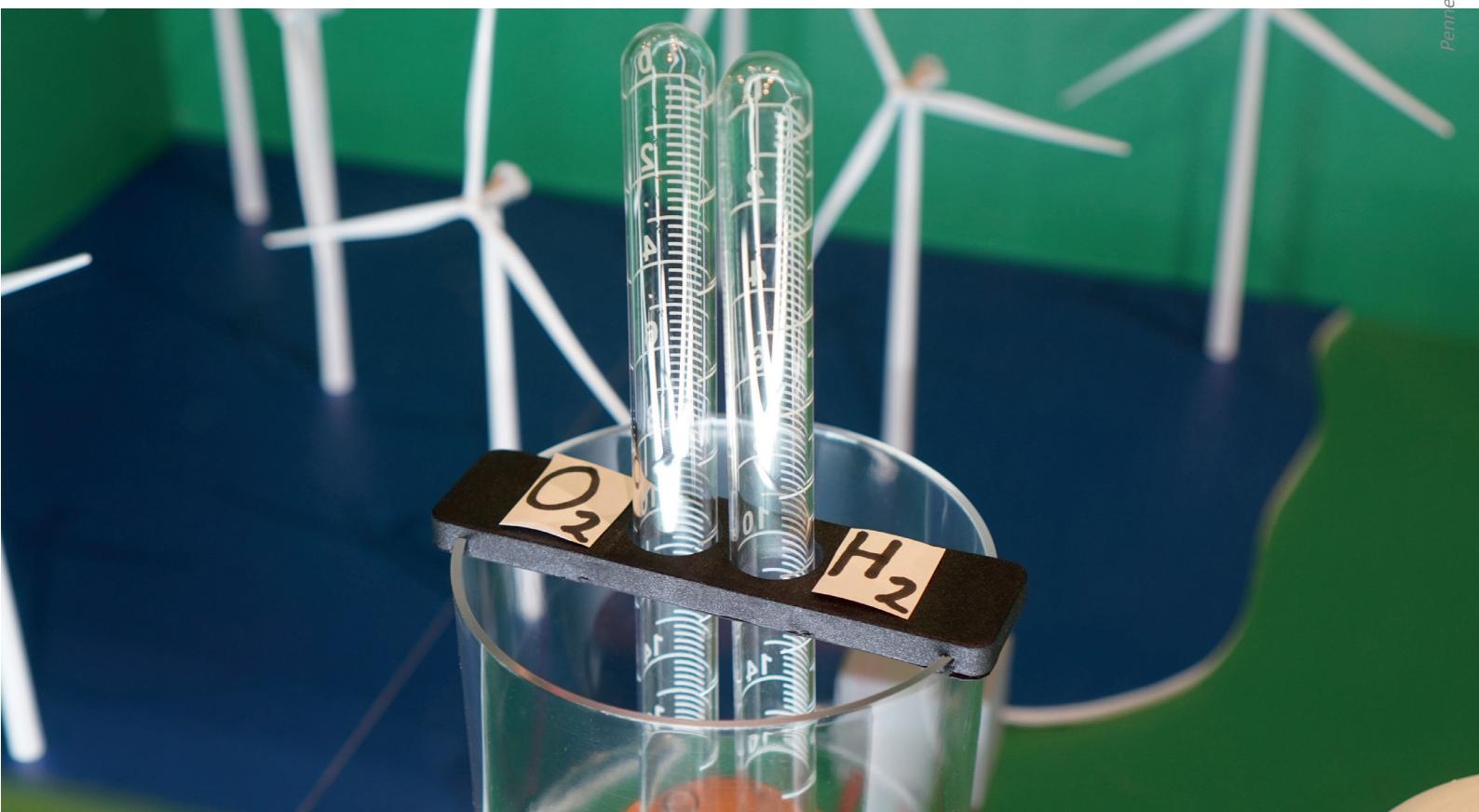
I udstillingen [GAMER](#) får publikum mulighed for at spille gamle konsolspil og arkadespil. GAMER blev udviklet sammen med elever fra FGU Øresund og unge fra e-sports klubber. Ud fra workshops og samtaler med de unge, tager udstillingen en række temaer op, som lægger op til videre diskussion blandt publikum: Bliver man asocial af at spille? Bliver man voldelig af at spille? Ødelægger spil fantasi?

## RUMBASER

I efteråret 2020 tog museet kontakt til SAGA Space Architects, som netop da var på vej til Grønland for at teste deres nyudviklede rumbase på indlandsisen. Vi fik en aftale i stand med SAGA om, at vi efterfølgende kunne udstille prototypen af deres rumbase. I udstillingen [RUMBASER](#) satte vi rumbasen sammen med en model af den Mars-base, Bjarke Ingels Group har udviklet og tester i De Forenede Arabiske Emirater og Maria Jedryzeks afgangsprojekt fra Designskolen Kolding, om hvordan vi kan bringe minder om vores liv på Jorden med os, når vi i fremtiden måske flytter ud i rummet.

## SORT ENERGI & GRØNNE HÅB

Årets største satsning [SORT ENERGI & GRØNNE HÅB](#) er museets perspektiv på den aktuelle klimakrise. I stedet for udelukkende at fokusere på de tragiske konsekvenser af den aktuelle klimakrise, ser udstillingen på de fantastiske muligheder, fossile brændstoffer har givet os gennem de seneste 200 år. Hvis vi ikke forstår, hvordan de goder, vi sætter pris på i dag - fra biler, over el og varme i hjemmet til internettet - bygger på tilgang til enorme energiressourcer, forstår vi heller ikke, hvorfor det er så vanskeligt at skabe den omstilling til grønne energikilder, vi har brug for i dag. Men udstillingen ser også på de mulige løsninger og præsenterer en række energiteknologier, som danske virksomheder og forskningsmiljøer arbejder med i dag, så publikum kan få et kig ind i fremtidens grønne energiforsyning.





# EVENTS & AKTIVITETER

Da museet åbnede igen efter vinterens nedlukning, var fokus på lancering af de planlagte udstillinger. På genåbningsdagen den 21. april gjaldt det brødrene Anders og Peter Lund Madsens udstilling. Selve åbningen foregik som streaming via museets Facebookside, så alle kunne følge med.

Den 12. maj kunne vi grundet forsamlingsrestriktioner indbyde kun 25 personer til åbningen af GAMER, hvor de FGU-elever der havde været med til at lave udstillingen, også var til stede. Lige inden sommerferien lancerede vi pop-up udstillingen RUMBASER, som også husede sommerferiens aktiviteter med bygning af rumbaser. Den 5. august markerede vi sommerens rum-tema, med at invitere astronaut Andreas Mogensen og Mars-forsker Kjartan Kinch ind til [en samtale om det at bo i rummet](#).

Den 18. august kunne vi åbne op for udstillingen SORT ENERGI & GRØNNE HÅB, der med sit fokus på fossile brændstoffer og grøn omstilling også dannede baggrund for to vellykkede debatarrangementer, og uddannelsesdagene "Grøn omstilling - dit uddannelsesvalg".

I slutningen af august var det tid til DM i papirflyvning, der som altid var en sjov oplevelse for både voksne og børn. Midt i september bød museet indenfor til det årlige Modeljernbanetræf, der udover tog i lange baner og masser af engagerede frivillige også havde besøgsrekord med over 2.000 glade gæster.

Sidste fredag i september var der kulturnat i Helsingør, hvor vi bød indenfor til Nat på museet, som igen tiltrak rekordmange gæster. I oktober var det så blevet tid til Girls Days in Science inden efterårsferien stod i rumbaser og computerspillenes tegn. Den 19. december måtte museet lukke igen grundet nye restriktioner.

# SKOLEBESØG OG LÆRING

2021 har været mulighedernes år, hvor nye events og projekter har set dagens lys i museets Læringsenhed.

I år åbnede museet for første gang dørene til uddannelsesdagene [Grøn omstilling - dit uddannelsesvalg](#), hvor grundskole- og ungdomsskoleelever kunne møde deres måske kommende uddannelse. 25 STEM-uddannelser med et bæredygtigt grønt fokus var repræsenteret, hvor 1.800 elever deltog over to dage.

Også Girls Day in Science blev en realitet i 2021. Her mødte 72 piger kvindelige rollemodeller fra virksomheden Coloplast og Ruby Cup for at høre og afprøve, hvad det vil sige at arbejde med innovation, teknologi og naturvidenskab.

Naturvidenskabsugen i uge 39 havde i år temaet "Helt vildt". Her besøgte eleverne udstillingen SORT ENERGI OG GRØNNE HÅB for at undersøge hvilke grønne teknologier, der kan erstatte de fossile brændstoffer og hvad de nye grønne teknologier vil betyde for mennesket og naturen.

Den daglige undervisning på museet kom også rigtig godt i gang igen, hvor forløb som Trafikpraktik, GAMER, Newton i Rummet og opfindelsesforløbene er blandt de mest populære. Under vinterens nedlukning afprøvede vi online undervisning, hvor over 1.000 elever fra hele landet kom med på en rejse ud i rummet - hjemme fra deres egne værelser.





# MUSEETS SAMLING

Samlingen af genstande er kernen i museet. I udstillingerne kan gæsterne se 5.000 genstande, hvilket svarer til 1/6 af hele samlingen på omkring 30.000 genstande. Resten af genstandene er opmagasineret, hvor de indgår i det daglige samlingsarbejde.

For mange museumssamlinger gælder, at det ikke altid er indlysende, hvorfor de enkelte genstande er indsamlet og bevaret. Genstandens kontekst og brug har i deres samtid været kendt, men er ikke blevet dokumenteret på indsamlingstidspunktet. Det er også tilfældet for samlingen her på museet.

I samarbejde med en række interessererde frivillige er museet derfor gået i gang med at udvikle en metode til at betydningsvurdere de enkelte genstande. Udenfor at kvalificere samlingen ved at tilføre værdifuld viden, er arbejdet en ny måde at engagere frivillige i museumsarbejdet. Samtidig sikrer betydningsvurderingen, at samlingen bedre bevares og formidles, så målet er at indføre det som et fast arbejdsredskab i samlingsforvaltningen.

Gennem 2021 har museet modtaget mange interessante henvendelser i forbindelse med samlingen. I foråret blev et betydeligt antal energisparepærer indlemmet i samlingen for at dokumentere udviklingen indenfor energibesparende belysning. Derudover blev en model af et industrianlæg til sprøjteørring fra GEA Solutions hjemtaget, og i oktober indsamlede museet et større udsnit af advokatfirmaet Chas. Hude A/S' arkiv over varemærkesager for danske firmaer.

# ORGANISATION

## PERSONALE

Museet har i årets løb haft 18,39 årsværk. Der har i perioden været 4 i virksomhedspraktik, 2 i skole/studiepraktik og 1 i løntilskud.

Museet har modtaget tilskud til projekt "Naturvidenskab - der hvor du er" og har i den forbindelse ansat museumsinspektør [Martin Aggerbeck](#).

Derudover har museet haft Kathrine Pihl ansat i projektansættelse til Uddannelsesdagene og Stine Petersen i projektansættelse som formidler i sommerferien.

## BESTYRELSE

[Museets bestyrelse](#) har i 2021 afholdt 4 ordinære bestyrelsesmøder. Et gennemgående tema på disse møder har været den aktuelle Corona situation.

På det sidste bestyrelsesmøde i december sagde vi farvel til Helsingør Kommunes politiske repræsentant Ib Kirkegaard (DF), der ikke opnåede genvalg ved kommunalvalget i november. Fra og med januar 2022 indtræder Thomas Kok (K) i stedet i bestyrelsen.

## FRIVILLIGE

Museets frivillige er en stor og væsentlig del af både oplevelsen og driften af museet. Og selvom vi i nedlukningsperioder måtte sende alle frivillige hjem, på samme måde som i 2020, så har de frivilliges engagement ikke ændret sig.

Lige så snart de fik lov til at vende tilbage til museet og genoptage deres aktiviteter, gik de i gang. I løbet af sommeren og efteråret oplevede vi en så stor interesse i at blive frivillig på museet, at vi måtte indsluse de nye i etaper, som strakte sig helt ind i 2022. Det gjorde vi for at være sikre på at alle får den bedst mulige introduktion til museet og det at være frivillig. I 2022 vil vi arbejde videre med at udvikle velkomst-processen, så vi kan blive ved med at tage godt imod alle frivillige.

I 2021 var der 82 frivillige på museet organiseret i 12 grupper, der tilsammen udgjorde 3,84 årsværk.





# MUSEET I MEDIERNE

I 2021 har museet været repræsenteret i både nationale og regionale medier. I de regionale medier som TV2 Lorry, Helsingør Dagblad og Frederiksborgs Amtsavis har der været reportager og omtaler af udstillinger og events. I de nationale medier har det været planerne om det [nye museum i Svanemølleværket](#), der har fyldt mest, men også ekspertudtalelser til fx DR i forbindelse med fundet af en [mystisk maskine](#).

Museet og vores magasin har også indgået i flere tv-produktioner, både som fx lokation i [Danmarks bedste portrætmaler](#), og udgangspunkt for fortællingerne i [Skattejagt på museet](#) og [Ellehammer](#). I 2021 blev museet en del af samarbejdet Vores Tid, som Nationalmuseets Mediehus er tovholder på. Af Vores Tid produktioner indgår museet i YouTube serien [Test Historien](#) med Hammelvognen, og i afsnittet [H.C. Ørsted: Den fantastiske opfinder](#) i podcast serien Danmarkshistorie for børn.

I forbindelse med TV2's julekalender "Kometernes jul" og igangsættelsen af Videnskabsår22, blev YouTube serien "Nat på Museet" produceret, og her kunne man møde museet i [Salaam på Danmarks Tekniske Museum](#).

Samarbejdet med Helsingør Dagblad og Catch omkring podcast serien [Teknolo-gi-mig-en-chance](#) blev afrundet i 2021 med to episoder om mennesker og teknologi.

# EKSTERNE SAMARBEJDER

## SAMARBEJDSPARTNERE

Museet har de senere år arbejdet med at bygge udstillinger, undervisning og aktiviteter op omkring samarbejder med eksterne samarbejdspartnere. Vi er overbeviste om at den måde at arbejde på bringer både dynamik og ny viden til museet. I løbet af 2021 har vi haft følgende samarbejder:

### Partnerskab med Forsyning Helsingør

Sammen med [Forsyning Helsingør](#) ønsker museet at formidle teknologiens rolle i hverdagen og generere synergieffekter i begges formidlingsaktiviteter. I 2021 bidrog Forsyning Helsingør med viden og materialer til SORT ENERGI & GRØNNE HÅB, og til museets uddannelsesdage indgik besøg på Helsingør Kraftvarmeværk.

### Samlingsprojekt med Museerne Helsingør og Aarhus Universitet

Sammen med [Museerne Helsingør](#) og Lærke Maria Andersen Funder fra [Aarhus Universitet](#) har vi modtaget støtte fra Slots- og Kulturstyrelsen til et projekt, der skal udvikle modeller, der gør museerne i stand til at inddrage borgere i at styrke vores viden om museernes genstande.

### Partnerskab med Center for Digital Velfærd

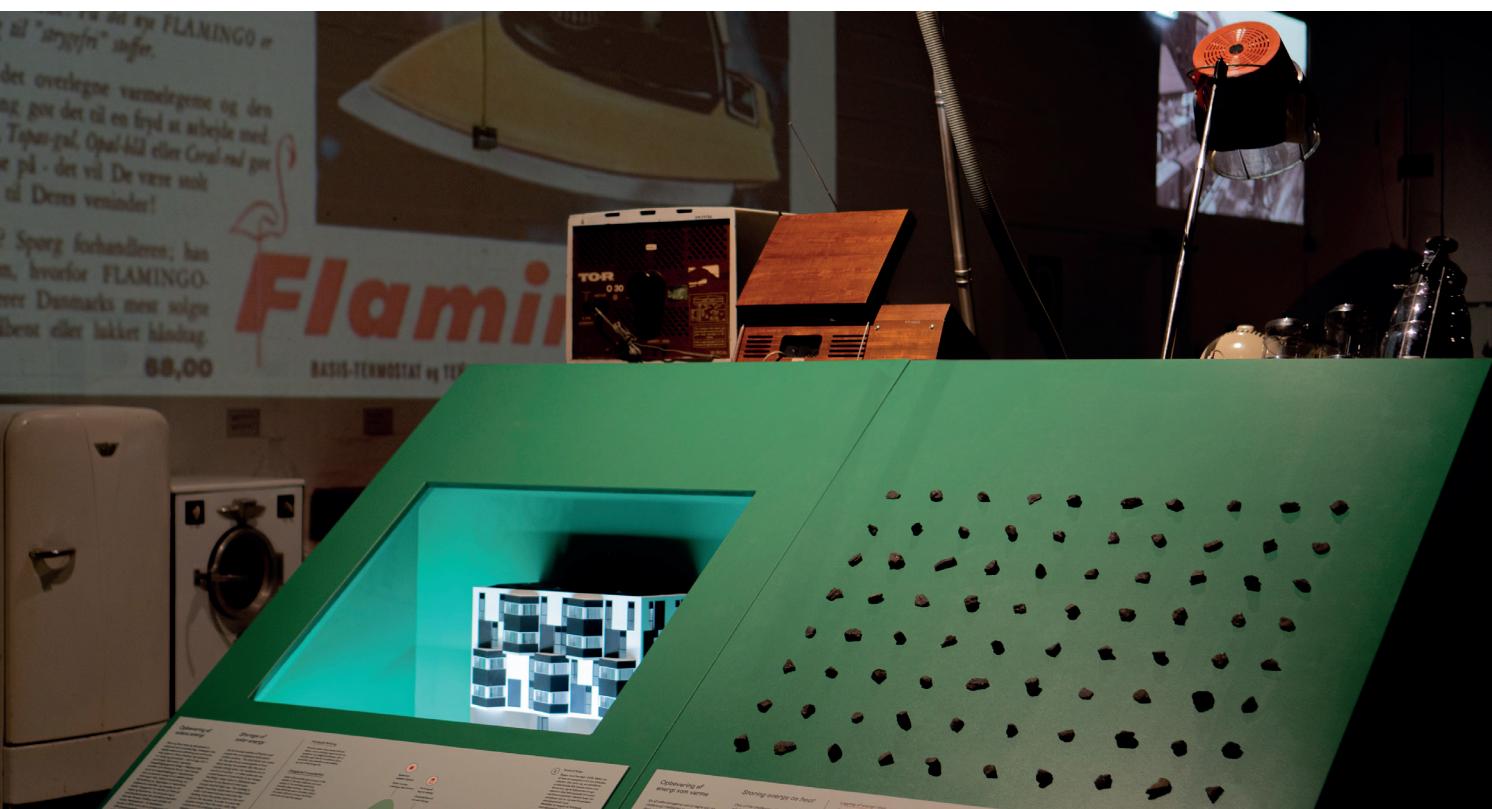
Gennem partnerskabet med [Center for Digital Velfærd](#) bliver museet inddraget i ny forskning om digitale teknologiers indflydelse på vores liv. På sigt er det også målet at partnerskabet skal resultere i fælles forskningsprojekter.

### Debatter om grøn omstilling

I forbindelse med udstillingen SORT ENERGI & GRØNNE HÅB tog museet kontakt til [Helsingør Dagblad](#) og [Kulturværfet](#) for at starte en debatserie om grøn omstilling. I efteråret afholdt museet de første to debatter, og til foråret vil der blive afholdt to debatter på Kulturværfet samt et arrangement på museet.

### Undervisning til erhvervsuddannelser

I januar modtog museet støtte fra Th. P. Stillinge og Hustrus Fond til at udvikle aktiviteter rettet mod erhvervsuddannelser. For at sikre, at vores aktiviteter passer bedst muligt til erhvervsuddannelsernes særlige rammer og målsætninger, har vi udviklet et samarbejde med [NEXT København](#) om projektet.





# ØKONOMI & BYGNING

## ØKONOMI

Museets økonomi har også i 2021 været udfordret af de covid-19 relaterede nedlukninger og restriktioner. Hvis der ses bort fra manglende indtægter pga. nedlukningerne, er museets drift forløbet planmæssigt og på niveau med budget. Årets resultat på kr. 31.594 betragtes som tilfredsstillende.

Museet har benyttet flere af de hjælpepakker, der har været tilgængelige. Således har museet modtaget kompensation for faste omkostninger kr. 399.643 og lønkompensation kr. 290.034. Beløbene kan blive efterreguleret, når Slots- og Kulturstyrelsen har behandlet den endelige afrapportering. Kompensation har delvist opvejet de manglende indtægter pga. nedlukning.

Museet vurderede muligheden for at hjemsende medarbejdere i de to lukkeperioder og valgte i nedlukningsperioden fra januar til april at hjemsende de medarbejdere det var muligt, og derved opnå lønkompensation. Det var nødvendigt at bibeholde et antal medarbejdere på arbejde til varetagelse af bl.a. daglig økonomi og administration samt behov for kommunikation og udvikling af nye udstillinger.

Driftstilskud fra Helsingør kommune på 1. mio. kr. er bortfaldet i 2021. Museet har fra Helsingør kommune modtaget kr. 150.000 til udvikling af events med særlig fokus på pensionister samt kr. 5.000 til sommeraktivitet.

Museet råder over henlæggelser fra modtaget arv og bestyrelsen besluttede, at der bruges midler til delvis dækning af lønudgifter til de medarbejdere, der har brugt en stor del af deres arbejdsindsats på projektet vedr. det nye museumsprojekt på Svanemølleværket.

## BYGNINGER OG AREALER

99% af museets arealer er sikrede lokaler mht. alarmering og brand.

Det må forventes at der i de kommende år skal bruges midler til reparation af tag på museets magasin på Ole Rømers Vej, samt forbedringer på museumsbygningen på Fabriksvej. Der arbejdes på en alternativ varmeløsning i den delvist opvarmede Hal F og bibliotek.

# TAK FOR STØTEN

I 2021 HAR MUSEET MODTAGET STØTTE FRA FØLGENTE FONDE TIL NYE PROJEKTER:

[Novo Nordisk Fonden](#)

[PensionDanmark](#)

[Th. P. Stillinges og Hustrus Fond](#)

[Aage og Johanne Louis-Hansens Fond](#)

[Teknologipagten](#)

[Spar Nord Fonden](#)

[Slots- og Kulturstyrelsens samlingspulje](#)

[Knud Højgaards Fond](#)

[Tuborgfondet](#)

[Ellehammerfonden](#)

[Forsyning Helsingør](#)





# NYT MUSEUM

Et [nyt teknisk museum](#) åbner om nogle år i det ikoniske Svanemølle værk i Københavns Nordhavn. Det nye museum vil ikke blot markere sig som en international attraktion. Den ikoniske bygning vil med sin stærke teknologi- og industrihistorie udgøre en inspirerende og storslægt ramme for et moderne samtidsmuseum, der sætter den teknologiske udvikling i perspektiv i en fælles udforskning af de muligheder og udfordringer, teknologien stiller mennesket overfor i en moderne verden.

Arbejdet med at realisere planerne om det nye museum er gået godt i 2021. Efter flere års arbejde er det lykkedes at komme på finansloven med udviklingsmidler på 5 mio. kr. årligt i 2022-25. Der har været dialog og møder med finansministeren samt de fleste politiske ordførere og kulturordførere. Parallelt med dette har sekretariatet og Bygnings- og udviklingsfonden DTM 4.0 arbejdet på opbakning til finansiering af projektet, der har et samlet budget på 850. mio. kr. Der har været dialog med staten, Københavns Kommune og en række store fonde.

I 2021 har der været et godt samarbejde i partnerskabet med [By & Havn](#) for at sikre et tæt samarbejde omkring Svanemølle værket og det delte ejerskab af grunden og bygningen. Der er desuden lagt et arbejde i at opbygge et netværk omkring det nye museumsprojekt af både politikere, virksomheder, uddannelsesinstitutioner, forskere mm. Der er bl.a. etableret et [ambassadørnetværk](#) på 33 centrale personer med adm. direktør i Dansk Industri Lars Sandahl Sørensen som formand. Ambassadørernes rolle er at støtte op og sprede budskabet om projektet samt at fungere som dialogpartner omkring udvikling og realisering. Det første ambassadørevent blev afholdt på Svanemølle værk i september 2021.

[Bygningsfondens bestyrelse](#) har i starten af 2021 fået Lars Liebst som ny formand. Lars Liebst var tidligere almindeligt bestyrelsesmedlem i Fonden. Desuden er forbundsformand i Dansk Metal Claus Jensen trådt ind i bestyrelsen som næstformand, og advokat og partner i Horten Advokater Rikke Søgaard Berth er ligeledes blevet nyt medlem. Mette Lis Andersen og Christoffer Susé sidder begge fortsat i bestyrelsen.

# BEGIVENHEDER EFTER ÅRSSKIFTET

2022 begyndte som 2021 sluttede - med et lukket museum pga covid-19 situationen. Tirsdag den 18. januar kunne vi åbne igen for gæster, som denne gang hurtigt vendte tilbage og var med til at sikre at vi er kommet rigtig godt i gang med året. Vinterferien tiltrak dejligt mange familier, der trods kulden i udstillingshallerne, brugte flere timer i selskab med biler, fly, computerspil og masser af perler i feriens aktivitetsværksted.

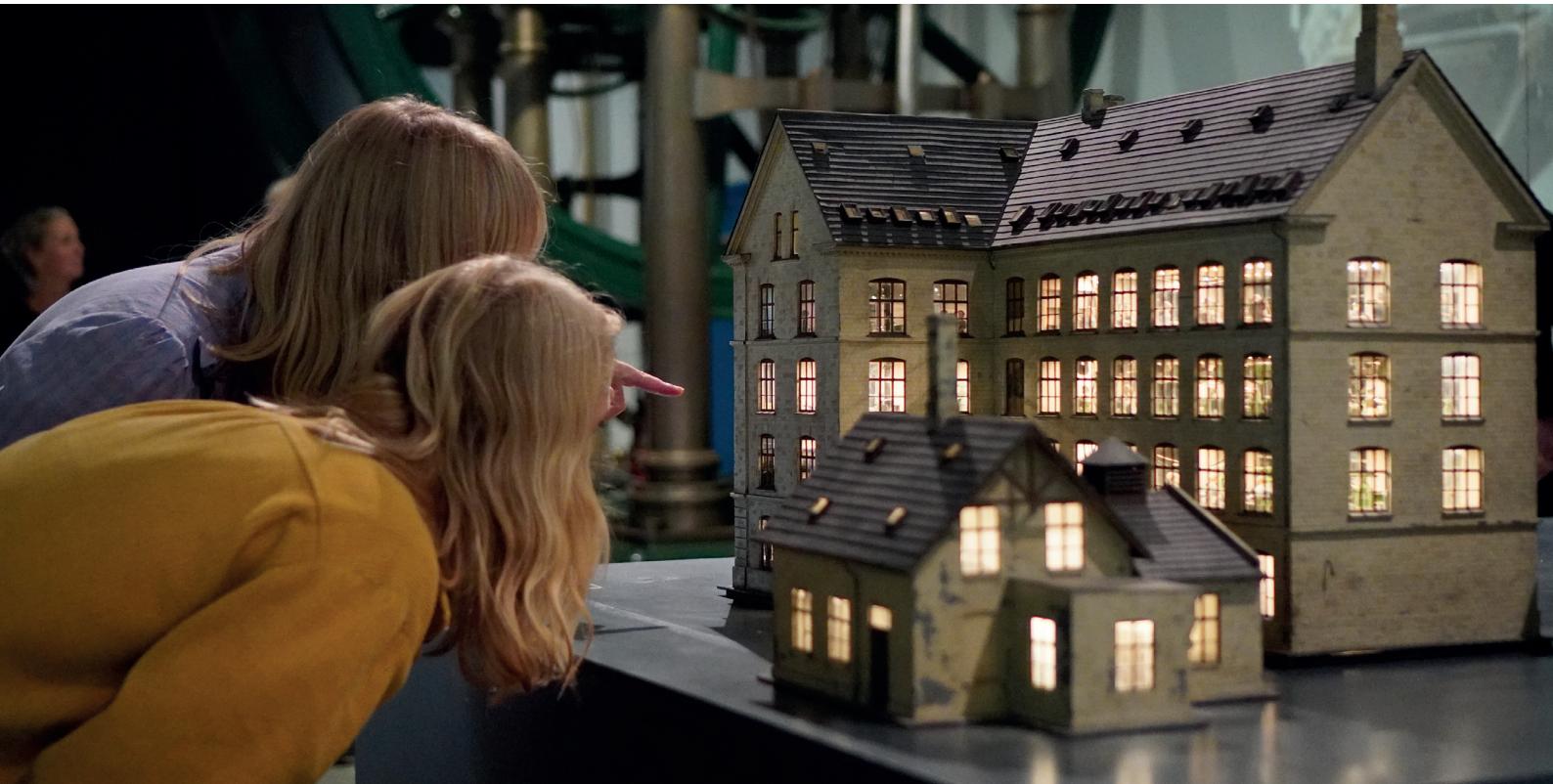
I slutningen af marts blev gådejagten "Farlig Viden" lanceret. Det er en helt ny aktivitet for voksne, der i grupper af 2-3 personer kommer ud på en jagt gennem museet og finder spor.

Fra starten af april har man kunnet møde museet, hvis man skulle ud at flyve, da et udvalg af genstande fra museet er udstillet i Terminal A i Københavns Lufthavn. Udstillingen er støttet af Ellehammerfonden og Novo Nordisk Fonden, som også har støttet gådejagten. Begge aktiviteter er udviklet som en del af projektet "Naturvidenskab – der hvor du er".

Projektet "Grønt Iværksætteri" opnåede støtte fra [Erhvervsstyrelsen](#) i december 2021, er kommet godt i gang med at formidle og skabe engagement omkring grøn teknologiudvikling.

[Helsingør Kommune](#) har valgt at sikre at museet kan gentage og videreudvikle sidste års succes med uddannelsesdagene "Grøn omstilling – dit uddannelsesvalg".

Det er med stor glæde at vi ser frem til resten af 2022.



# OPLYSNINGER OM MUSEET

Museet	Danmarks Tekniske Museum Fabriksvej 27 3000 Helsingør
Telefon:	49 22 26 11
Hjemmeside:	<a href="http://www.tekniskmuseum.dk">www.tekniskmuseum.dk</a>
E-mail:	<a href="mailto:info@tekniskmuseum.dk">info@tekniskmuseum.dk</a>
CVR-nr.:	11 68 05 18
Etableret:	1911
Hjemstedskommune:	Helsingør
Regnskabsår:	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Christoffer Susé, bestyrelsesformand Lotte Berth, næstformand Rasmus Larsen Thomas Kok Flemming Hedemark Nils Zeeberg Ole K. Skov-Ettrup
Direktør	Jens Refslund Christensen
Revisor	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Ringstedvej 18 4000 Roskilde
Pengeinstitut	Spar Nord Bank



Hans Kongelige Højhed Prins Joachim  
Protektor for Danmarks Tekniske Museum

# LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsregnskab for 2021  
for Danmarks Tekniske Museum.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med  
årsregnskabslovens regler for regnskabsklasse A med til-  
læg af de krav til regnskabsaflæggelsen, der fremgår af  
Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december  
2010 om økonomiske og administrative forhold for  
modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig.  
Årsregnskabet giver efter vor opfattelse et retvisende  
billede af museets aktiver og passiver, den finansielle  
stilling og resultat.

Det er ligeledes vores opfattelse, at ledelsesberetningen  
indeholder en retvisende redegørelse for forhold,  
beretningen omhandler.

Helsingør den 17. maj 2022

Jens Refslund Christensen  
Museumsdirektør

I bestyrelsen

Christoffer Susé  
Formand

Lotte Berth  
Næstformand

Rasmus Larsen

Thomas Kok

Flemming Hedemark

Nils Zeeberg

Ole K. Skov-Estrup

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen for Danmarks Tekniske Museum

## REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danmarks Tekniske Museum for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Museet har i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet indarbejdet budgettal for regnskabsåret i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere museets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere museet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som

væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af museets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om museets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at museet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

#### ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

##### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Roskilde den 17. maj 2022

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Per Lund  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. Mne21386

# ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR – 31. DECEMBER

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	Regnskab 2021 kr.	Regnskab 2020 kr.	Budget 2021 kr.
Driftstilskud fra staten		5.983.863	5.942.636	6.030.584
Tilskud fra kommuner		155.000	1.020.000	250.000
Offentlige tilskud		255.054	378.419	0
Ikke offentlige tilskud	1	4.561.464	2.498.975	2.128.176
Entreindtægter		2.036.670	1.536.718	3.140.900
Butik og Café		80.028	67.482	440.000
Øvrige indtægter		206.380	155.631	0
Kompensation - COVID-19	2	689.985	477.389	0
Indtægter i alt		13.968.443	12.077.251	11.989.660
Personale inkl. Refusioner	3	9.329.908	8.321.967	9.221.240
Lokale, ejendomme og friarealer	4	811.244	1.266.200	854.201
Samlingens forvaltning mv.		188.923	325.533	255.984
Undersøgelser og erhvervelser		90.434	69.249	52.120
Konservering		47.195	49.243	65.200
Udstillinger		1.835.160	1.149.234	298.000
Anden formidlingsvirksomhed		553.531	314.948	407.000
Administration	5	682.043	673.924	555.413
Husleje, prioritetsrenter og afdrag		226.083	215.764	219.687
Omkostninger i alt		13.764.520	12.386.064	11.928.845
Regulering af tidlige afskrivninger		7.464	49.676	0
Resultat før finansielle poster		211.387	-259.137	60.815
Renter		29.793	27.832	60.000
ÅRETS RESULTAT FØR OVERSKUDSDISPONERING		181.594	-286.969	815
Anvendelse af museets formidling og udvikling		-150.000	300.000	0
ÅRETS RESULTAT EFTER OVERSKUDSDISPONERING		31.594	13.031	815

BALANCE PR. 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2021 kr.	2020 kr.
Grunde og bygninger	6	28.816.886	28.816.886
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7	435.343	582.005
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER		29.252.229	29.398.891
Deposita		68.895	66.889
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		68.895	66.889
ANLÆGSAKTIVER I ALT		29.321.124	29.465.780
Varebeholdning		344.976	275.331
Likvidebeholdninger	8	61.653	74.726
Andre tilgodehavender	9	1.484.558	1.044.413
Igangværende projekter		0	374.000
Mellemregning - Tekniske Museums venner		43.000	73.000
Periodeafgræsningsposter		73.102	41.133
OMSÆTNINGSAKTIVER		2.007.288	1.882.603
AKTIVER		31.328.412	31.348.382

BALANCE PR. 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2021 kr.	2020 kr.
Overført resultat		19.454.791	19.423.197
Ejerandel - Ejerforeningen		215.076	166.478
Ejerandel - Udlejningsejendommen		0	298.037
Henlæggelse til fremtidige projekter		1.608.583	1.608.583
Henlæggelse til museets udvikling		1.271.769	1.121.769
Museal formidling		706.854	706.854
EGENKAPITAL - Ultimo	10	23.257.073	23.324.918
Indefrosne feriepenge		511.303	778.513
Langfristet gæld	11	5.162.153	2.377.687
Langfristede gældsforpligtigelser		5.673.457	3.156.201
Kortfristet gæld	12	2.397.882	4.867.263
Kortfristede gældsforpligtelser		2.397.882	4.867.263
GÆLDSFORPLIGTELSER		8.071.338	8.023.463
PASSIVER		31.328.412	31.348.382
Eventualposter mv.	13		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	14		
Årets projekter	15		
Momsregistrering og skatteforhold	16		
Afstemning af modtagne tilskud i forhold til indtægtsførte tilskud	17		

## NOTER

	2021 kr.	2020 kr.
<b>1 Ikke offentlige tilskud</b>		
Varelotteriet	315.000	323.000
Arv fra Trolde Lebech Sørensen	5.000	0
Chs. Hude Fonden og Nørgaard-Fonden	55.000	0
Otto Mønsteds fond	0	425.000
Ellehammerfonden	376.569	550.990
Teknisk Museums Venner	43.000	73.000
Lemvigh-Müller fonden	0	50.000
Knud Højgaards fond	150.000	200.000
Kommiteret Georg Petersens og Hustrus F.P fond	3.500	4.000
Spar Nord Fonden	82.063	67.937
PensionDanmark	500.000	0
Velux Fonden	100.000	0
TuborgFondet	95.000	0
Novo Nordisk Fonden	974.083	0
Stillinges Fond	300.000	0
Fonden for Entreprenørskab	350.000	0
Nørgaard-Fonden	56.000	0
Aage og Johanne Louis-Hansens Fond	1.156.250	805.048
	4.561.464	2.498.975
<b>2 Kompensation COVID-19</b>		
Sommerpakke - Entréindtægter	0	346.216
Faste omkostninger	399.643	131.173
Lønkompensation	290.342	0
	689.985	477.389
<b>3 Personale incl refusioner</b>		
Lønninger	9.224.135	8.361.313
Rejseudgifter	31.672	38.572
Kørselsgodtgørelse	51.918	40.721
Forsikring	56.219	44.813
Diverse personaleudgifter	163.195	153.808
Refusioner	-197.231	-317.259
	9.329.908	8.321.967

**4 Lokale, ejendomme og friarealer**

Forsikring	35.332	38.295
Varme, vand og el	662.932	833.516
Tyverialarm, brandalarm mm.	211.644	183.894
Rengøring	305.779	242.337
Renovation, skatter mm.	17.511	20.766
Vedligeholdelse mm.	128.608	449.101
Indtægter - udlejning	-550.562	-501.708
	811.244	1.266.200

**5 Administration**

IT-udgifter	88.118	94.749
Kontingenter	107.315	89.818
Telefon	68.265	87.561
Revisor, advokat mm.	277.689	209.794
Økonomisystem, lønsystem mm.	31.967	90.835
Repræsentation, bestyrelse mm.	39.897	22.274
Kontorartikler, porto, kopimaskine mm.	68.792	78.893
	682.043	673.924

**6 Grunde og bygninger**

Anskaffelsessum primo	28.880.845	28.880.845
Tilgange	0	0
Regulering	-63.959	-63.959
Anskaffelsessum ultimo	28.816.886	28.816.886

Grunde og bygninger vedrører følgende ejendomme:

Ole Rømersvej 15	2.398.957	2.398.957
Fabriksvej 23-29	8.941.635	8.941.635
Fabriksvej 25	7.383.809	7.383.809
Fabriksvej 27	10.092.485	10.092.485
Regnskabsmæssig værdi ultimo	28.816.886	28.816.886

<b>7 Andre anlæg, driftsmatriel og inventar</b>		
Primo kostpris	856.487	696.227
Årets tilgange	0	112.426
Årets afgange	42.536	0
Regulering af tidlige afskrivninger	0	47.834
Ultimo kostpris	813.951	856.487
 Af- og nedskrivninger primo	274.482	170.286
Årets af- og nedskrivninger	104.126	104.196
Af- og nedskrivninger ultimo	378.608	274.482
 Regnskabsmæssig værdi	435.343	582.005
 <b>8 Likvider</b>		
Kontantkasser	23.665	40.461
Spar Nord - Konto 1580031273	252	254
Spar Nord - Konto 4585247125	31.739	18.256
Spar Nord - Konto 4585247249	5.997	15.754
	61.653	74.726
 <b>9 Andre tilgodehavender</b>		
Ejendomsadministration - Drachmann	390.847	694.386
Tilgodehavende hos Bygnings- og Udviklingsfonden	197.234	0
Øvrige tilgodehavender	85.016	145.397
Tilgodehavende tilskud	792.053	164.154
Tilgodehavende moms	19.407	40.475
	1.484.558	1.044.413
 <b>10 Egenkapital</b>		

	Primo	Reguleringer	Årets resultat	Ultimo
Overført resultat	19.423.197		31.594	19.454.791
Ejerforeningen	166.478	48.598	0	215.076
Udlejningsejendommen	298.037	-298.037	0	0
Henlæggelse til fremtidige projekter	1.608.583	0	0	1.608.583
Henlæggelse til museets formidling mm.	1.121.769	0	150.000	1.271.769
Museal formidling	706.854	0	0	706.854
 I alt	23.324.918	-249.439	181.594	23.257.073

11 Langfristet gæld		
Spar Nord - Konto 4585211678	3.662.153	877.687
Statslån - Slots og Kulturstyrelsen	1.500.000	1.500.000
	5.162.153	2.377.687
12 Kortfristet gæld		
Depositum husleje	235.411	235.411
Diverse kreditorer	364.958	306.948
Skyldig A-skat mm.	301.450	715.922
Skyldig ATP-bidrag	27.905	23.891
Skyldige feriepenge	178.327	2.431
Skyldig løn mm.	25.558	18.819
Skyldige forbrugsafgifter	49.154	397.721
Forudbetalte tilskud	1.039.347	2.936.248
Ejendomsadministration - Drachmann	175.772	229.872
	2.397.882	4.867.263

### 13 Eventualforpligtigelser

Lejemål på Fabriksvej, Helsingør kan opsiges med 6 måneders varsel, med en restforpligtigelse på 97.000 kr.

Museet kan ikke disponere over ejendommene ved pantsætning eller salg uden samtykke fra Slots- og Kulturstyrelsen

### 14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for stående lån hos Slots- og Kulturstyrelsen er der deponeret:  
Pantebrev med pant i Fabriksvej 23A, 25A, 25C, 25D, 27 og 29 på i alt 1.500.000 kr.

Til sikkerhed for prioritetskredit er der deponeret:  
Ejerpantebrev med pant i Ole Rømersvej 15 på i alt 3.150.000 kr.  
Ejerpantebrev med pant i Fabriksvej 23A og Fabriksvej 29 på i alt 3.350.000 kr.

Der er indgået aftale om leje- og leasingforpligtigelse af kopimaskiner, som løber i 45 måneder og har en forpligtigelse på 67.334 kr.

## 15 Årets projekter

Udvikling af formidlings- og oplevelsesplatform til DTM 4.0 inkl. 2-årig honorering af projektleder

	2021
Indtægter	-663.757
Udgifter	663.757

## Digitalt Univers

Indtægter	-492.493
Udgifter	492.493

## Sort Energi og Grønne håb

Indtægter	-965.000
Udgifter	1.068.347

## Grøn omstilling - dit uddannelsesvalg

Indtægter	-350.000
Udgifter	380.300

## 16 Momsregistrering og skatteforhold

Museet er delvist momsregistreret som følge af drift af café og kiosk  
Museet er ikke skattepligtigt.

## 17 Afstemning af modtagne tilskud i forhold til indtægtsførte tilskud

Modtaget tilskud	4.808.758
Periodisering af tilskud	247.293

Tilskud medtaget i resultatopgørelsen jf. note 1	4.561.464
--	-----------

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Danmarks Tekniske Museum for 2021 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tillæg af de særlige krav til noter mm., som fremgår af retningslinjerne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspaksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Indtægter

I resultatopgørelsen medtages årets indtægter når museet har vundet endelig ret til indtægten og under hensyntagen til periodisering:

- Modtagne driftstilskud indtægtsføres i det år tilskuddet modtages.
- Sponsorater, gaver og andre ydelser indtægtsføres når der er erhvervet endelig ret til beløbet.
- Indtægter og tilskud vedrørende særlige projekter indtægtsføres i takt med projektets udførelse.
- Indtægter fra andre aktiviteter, herunder entreindtægter, salg fra restaurant og kiosk mm. indtægtsføres i takt med at de indtjenes, uanset hvornår betaling modtages.

Indtægter indregnes ekskl. moms og med fradrag af eventuelle afgifter og rabatter, der kan henføres til indtægterne.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til museets medarbejdere.

### Lokaler, ejendomme og friarealer

Omkostningerne dækker alle de omkostninger, der er forbundet med drift af bygninger og land.

### Samlingens forvaltning mv.

Omkostningerne dækker alle de omkostninger, der direkte kan henføres til forvaltning mm. af samlinger og øvrige udstillingsgenstande.

### Konservering

Omkostningerne dækker alle direkte omkostninger til konservering, uanset om der opnås tilskud til særlige opgaver.

### Udstillinger

Omkostningerne dækker alle de direkte omkostninger, der afholdes som følge af permanente eller særlige udstillinger.

### Anden formidlingsvirksomhed

Omkostningerne dækker alle direkte omkostninger som følge af løbende og særlig formidlingsvirksomhed.

### Administration

Omkostningerne dækker alle direkte omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret til f.eks. kontorartikler, kontorinventar, IT, telefon, internet, kontingenter osv.

### Butik og Café

Omkostningerne dækker alle omkostninger, der kan henføres direkte til driften af butik og Café.

Renteindtægter, renteudgifter og andre udgifter

Renteindtægter, renteudgifter og andre omkostninger indregnes i resultatopgørelse med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Renteindtægter og renteudgifter omfatter ligeledes realiserede og urealiserede kurs-gevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

## BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger og andre anlægsinvesteringer måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet akskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

	Brugstid
Traktor	10 år
Biler	5 år
Øvrigt driftsmateriel og inventar	5 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Samlinger og museumsprojekter

Aktiver, der er anskaffet til udstillingsformål, herunder bygninger til udstillingsformål indregnes ikke som et aktiv, men udgiftsføres i anskaffelsesåret. Aktiver modtaget som gave indregnes ikke i balancen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

## Egenkapital

Museets egenkapital fremkommer som følge af akkumulerede over- eller underskud, og særlige gaver.

Henlæggelser fremkommer som indeværende- og tidligere års akkumulerede hensættelser til fremtidige disponeringer. Hensættelse til fremtidige aktiviteter samt oplosning heraf sker via resultatdisponering, således at det er årets faktiske forbrug der afspejles i resultatopgørelsen.

## Gældsforspligtelser

Gældsforspligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles gældsforspligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

## Langfristet gæld

Udgør den del af gældsforspligtelserne der forfalder efter mere end 12 måneder efter regnskabsafslutningen.

## BALANCEN

### Periodisering

Periodisering under gæld udgør modtagne betalinger for ydelser, projekter mm., der først udføres eller leveres i efterfølgende regnskabsår.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.  
Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Jens Refslund Christensen

### Daglig leder

På vegne af: Danmarks Tekniske Museum

Serienummer: 60f16180-51d5-4612-ab5f-00d3c11ba2eb

IP: 93.165.xxx.xxx

2022-05-30 11:45:28 UTC



## Flemming Hedemark

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Danmarks Tekniske Museum

Serienummer: d9e1b64b-e233-4bb2-92e0-7028f6ca15ca

IP: 2.105.xxx.xxx

2022-05-31 03:07:36 UTC



## Rasmus Larsen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Danmarks Tekniske Museum

Serienummer: 1a381de2-8b63-4b2e-b995-3d0d417d0833

IP: 192.38.xxx.xxx

2022-06-01 10:26:26 UTC



## Ole Kristian Skrubbeltrang Skov-Ettrup

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Danmarks Tekniske Museum

Serienummer: 31b1550b-ee4a-4077-92f6-d56c0c77b191

IP: 87.52.xxx.xxx

2022-06-03 09:03:50 UTC



## Nils Kristian Zeeberg

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Danmarks Tekniske Museum

Serienummer: PID:9208-2002-2-378352507249

IP: 176.21.xxx.xxx

2022-05-30 12:53:10 UTC

NEM ID



## Christoffer Susé

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Danmarks Tekniske Museum

Serienummer: PID:9208-2002-2-742176817189

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-05-31 11:35:37 UTC

NEM ID



## Liselotte Berth Riis

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Danmarks Tekniske Museum

Serienummer: PID:9208-2002-2-725279999132

IP: 194.19.xxx.xxx

2022-06-01 13:39:58 UTC

NEM ID



## Per Lund

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: BDO

Serienummer: CVR:20222670-RID:83001424

IP: 77.243.xxx.xxx

2022-06-14 11:09:51 UTC

NEM ID



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](#). Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og validerer ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejet i denne PDF, tilfældet af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejet i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>