

Vil du være med til at sætte ny standard for formidling af naturvidenskab på et af de mest spændende museer i Danmark?

Danmarks Tekniske Museum søger en udviklingsmedarbejder, der skal være med til at skabe en ny, naturvidenskabelig formidlingsprofil for museet. I de kommende år skal du sammen med museets øvrige personale og eksterne samarbejdsparter eksperimentere med, hvordan museet kan bidrage til at øge bevidstheden om, hvordan naturvidenskab og teknologi påvirker vores liv og hverdag. Projektet sker som led i arbejdet med udviklingen af et nyt museum.

Du kommer til at være en central medspiller i arbejdet med at forløse, hvordan Danmarks Tekniske Museum kan bidrage til at styrke borgernes almene viden om teknologi og naturvidenskab og vise, hvordan kendskab til og forståelse af teknologi og naturvidenskab er et afgørende element i almindannelsen for børn, unge og voksne.

Arbejdsområde

Du skal arbejde med projektet 'Naturvidenskab – der hvor du er', hvor vi i de næste 2,5 år skal udføre en række eksperimenter på museets udstillinger, aktiviteter og events samt undervisning.

Dine opgaver vil være:

- Facilitere og udvikle kreative processer i forbindelse med udviklingen af en ny, naturvidenskabelig formidlingsprofil på museet.
- Koordinering og udvikling af udstillings-, aktivitets- og undervisningseksperimenter, der inddrager museets genstandsfelt og samlinger i relevante, vedkommende og nye sammenhænge.
- Styrke museets inddragelse af publikumsgrupper i formidlingen, bl.a. gennem samtaler, workshops og observationer.
- Bidrage til at udvikle nye værktøjer, metoder og tilgange til formidling af naturvidenskab og gøre disse tilgængelige for andre institutioner.
- Udvikle nye tilgange til STEM-læring med udgangspunkt i begrebet science capital.

Vi vil lægge vægt på følgende kvalifikationer:

- Omfattende erfaring med at udvikle ideer og omsætte dem til konkrete oplevelser for publikum (f.eks. opnået i uddannelsessektoren, museums- eller mediebranchen).
- Faglig indsigt i de naturvidenskabelige fag.
- En stærk formidlingsprofil forankret indenfor naturvidenskab og teknologi.
- En inkluderende og analytisk arbejdsform.
- Brugerinddragende tilgang med fokus på vidensdeling af erfaringer og resultater.
- Du skal være klart kommunikerende og have gennemslagskraft, og du skal trives med at indgå i relationer med mange mennesker med forskellige fagligheder og personligheder.
- Er kreativ, nysgerrig og en holdspiller der vægter kollegial sparring og tværfagligt samarbejde højt.

Som udviklingsmedarbejder indgår du i museets programafdeling, og du referer til museets programchef. Opgaverne løses i det daglige i tæt dialog og samarbejde med museets andre medarbejdere, herunder museumsinspektører, formidlingsmedarbejdere og ledelsen samt kommunikationsmedarbejder.

Om os

Danmarks Tekniske Museum er stiftet i 1911 af Dansk Industri og Håndværkerforeningen København. Museet er statsanerkendt med landsdækkende ansvar for den teknologiske og industrielle udvikling i Danmark.

Danmarks Tekniske Museum er i gang med udviklingen af et nyt, nationalt teknisk museum, der bliver Danmarks moderne viden-, kultur- og oplevelsessted, som levende formidler den rolle innovation, teknologi og videnskab spiller for Danmark som højteknologisk samfund. I den forbindelse arbejdes der på at flytte museet ind i Svanemølleværket i København.

Ansættelsesforhold

Der er tale om en nyoprettet stilling på 37 timer ugentligt. Stillingen er tidsbegrænset i 2,5 år, men med mulighed for fastansættelse. Stillingen ønskes besat hurtigst muligt. Arbejdsstedet er Danmarks Tekniske Museum, Fabriksvej 25, 3000 Helsingør.

Ansøgning

Danmarks Tekniske Museum arbejder aktivt for ligestilling blandt vores medarbejdere og opfordrer derfor alle kvalificerede uanset personlig baggrund til at søge stillingen.

Skriv "Udviklingsmedarbejder" i emnefeltet og send din ansøgning til pb@tekniskmuseum.dk senest 24. januar 2021. Ansøgning vedlægges relevant dokumentation, herunder CV, dokumentation for uddannelse og referencer.

For yderligere oplysninger kontakt programchef Peter Bjerregaard på 2682 7880.

Vi forventer at holde ansættelsessamtaler d. 4. februar og 11. februar 2021.